

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**

**НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
«КИЇВО-МОГИЛЯНСЬКА АКАДЕМІЯ»**

**ЗАТВЕРДЖУЮ:**

**Президент**

**Національного університету  
«Київо-Могилянська академія»**

\_\_\_\_\_ Квіт С.М.

\_\_\_\_\_ 2025 р.

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА**

**«Зв'язки з громадськістю»/ «Public Relations»**

**ПЕРШОГО (БАКАЛАВРСЬКОГО)  
РІВНЯ ВИЩОЇ ОСВІТИ**

**За спеціальністю – С7 «Журналістика»**

**Галузь знань – С «Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні  
відносини»**

**Кваліфікація – Бакалавр журналістики**

**УХВАЛЕНО**

**Вченою радою НаУКМА**

**Протокол № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_ 2025 р**

**Голова Вченої Ради НаУКМА**

\_\_\_\_\_ **Лук'яненко І. Г.**

**ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ**  
**освітньо- професійної програми**  
**“Зв’язки з громадськістю”/ «Public Relations»**

Віцепрезидент з науково-педагогічної роботи

(навчальної роботи) \_\_\_\_\_ **З. О. Луцишин**

Керівник навчально-методичного

відділу \_\_\_\_\_ **І.О. РУДЬ**

Робоча група:

Керівник робочої групи/гарант ОП \_\_\_\_\_ **Д.Л. Коник**

Члени групи:

**В.Г. Королько**

**А.Г. Зінченко**

**І.І. Тітаренко**

**В.В. Чернова**

## ПЕРЕДМОВА

### Розробники програми

1. Тітаренко І.І., кандидат пед. наук, доцент кафедри зв'язків з громадськістю.
2. Зінченко А. Г., кандидат історичних наук, доцент.
3. Королько В.Г., доктор філософських наук, професор, професор кафедри зв'язків з громадськістю.
4. Коник Д. Л., кандидат соціологічних наук, доцент кафедри зв'язків з громадськістю.
5. Чернова В. В., директорка з розвитку Комунікаційного агентства Newsfront

### Рецензенти:

1. Улинець Н. Ю., Директор комунікаційної агенції Perfect PR, керівниця комітету з маркетингу та комунікацій Європейської бізнес асоціації.
2. Дідковська К.О., Директор M&P Communications.

### Гарант освітньо-професійної програми:

Коник Дмитро Леонідович – кандидат соціологічних наук, доцент кафедри зв'язків з громадськістю.

Освітньо-професійна програма (далі ОПП) введена в дію ухвалою Вченої ради НаУКМА протокол № 1 від 23 січня 2020 р. Останні зміни до ОПП були затверджені Вченою радою НаУКМА (протокол № 7 від 24 жовтня 2024 р.). У 2025 році за результатами опитування здобувачів та роботодавців, аналізу освітніх програм з комунікацій вітчизняних та європейських університетів був оновлений перелік освітніх компонентів вибіркового блоку ОНП

Освітньо-професійна програма, за якою провадитиметься освітня діяльність з підготовки здобувачів першого (бакалаврського) освітнього рівня за спеціальністю С7 «Журналістика», розроблена на основі таких нормативних документів та рекомендацій:

1. Закон України «Про вищу освіту» (від 01.07.2014 № 1556-VII). – Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>
2. Стандарт вищої освіти за спеціальністю 061 «Журналістика» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, затвердженого Наказом МОН України № 864 від 20.06.2019. Режим доступу: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/2019/06/25/061-zhurnalistika-bakalavr.pdf>
3. Статут Національного університету “Києво-Могилянська академія” (нова редакція). (Наказ МОН України № 1589 від 21.12.2016). Режим доступу: <https://www.ukma.edu.ua/index.php/about-us/sogodennya/dokumenty-naukma/public-info>
4. Стратегія розвитку Національного університету “Києво-Могилянська академія” на 2015-2025 рр. (затвердженої рішенням 28-ї сесії Конференції трудового колективу від 15 вересня 2015 р. (протокол № 29)). Режим доступу: <https://www.ukma.edu.ua/index.php/about-us/sogodennya/dokumenty->

[naukma/cat\\_view/1-dokumenty-naukma/12-normativna-baza-naukma/14-stratehiia-rozvytku-naukma-na-2015-2025-r-r](#)

5. Класифікатор професій: ДК 003: 2010 / [розроб.: М. Гаврицька та ін.]. – К.:Соцінформ: Держспоживстандарт України, 2010. – 746 с.

6. Стандарти і рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (ESG). – К.: ТОВ «ЦС», 2015. – 32 с.

7. International Standard Classification of Education (ISCED 2011). – Montreal: UNESCO Institute for Statistics, 2012. – Режим доступу: <http://uis.unesco.org/en/topic/internationalstandard-classification-education-isced>

8. Fast Forward: Foundations and Future State, Educators and Practitioners / The Commission on Public Relations Education 2017 Report on Undergraduate Education– Режим доступу: <http://www.commissionpred.org/wp-content/uploads/2018/04/report6-full.pdf>

## ВСТУП

Освітньо-професійна програма «Зв'язки з громадськістю» має на меті сформувати здатність випускника розв'язувати складні задачі та практичні проблеми в галузі зв'язків з громадськістю та комунікаційної роботи, вміння управляти комунікаційними аспектами діяльності організації та поведінки людей та їхніх груп, спільнот що передбачає застосування положень і методів соціально комунікаційних та інших наук і характеризується невизначеністю умов.

Програма відповідає державному стандарту вищої освіти та базується на стандартах освіти і підготовки фахівців зі зв'язків з громадськістю, схвалених міжнародними професійними організаціями (The Commission on Public Relations Education, IPRA та ін.). Навчання зорієнтоване на підготовку фахівців у сфері зв'язків з громадськістю, здатних застосовувати сучасні комунікаційні технології задля гармонізації стосунків організації з громадськістю, формування довіри до організації.

Підготовка фахівців за освітньо-професійною програмою «Зв'язки з громадськістю» здійснюється випусковою кафедрою зв'язків з громадськістю. З ініціативи кафедри розвивається новий напрямок наукових досліджень «Удосконалення системи зв'язків з громадськістю та урядових комунікацій як чинник зміцнення громадянського суспільства в Україні», засновником якого є док. філос. наук, професор Королько В.Г.

В освітній програмі передбачено використання в навчальному процесі інтерактивних методів, професійно-ситуаційного моделювання та принципів Liberal Arts Education, впровадження елементів проблемно-орієнтованого навчання (problem-based learning) з метою розвитку творчого, критичного мислення студентів та набуття ними професійних навичок; забезпечення ефективності виробничої практики студентів в PR агенціях, комерційних, державних та неурядових організаціях.

Дисципліни циклів загальної і фахової підготовки сприяють формуванню інтегральної компетентності першого рівня освіти – здатності розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі професійної діяльності або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів зв'язків з громадськістю і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.

На кожному році навчання передбачено обов'язкові та вибіркові дисципліни, що сприяє можливості вибору індивідуальної траєкторії навчання кожного студента.

# 1. Профіль освітньо-професійної програми «Зв'язки з громадськістю» зі спеціальності С7 «Журналістика»

| 1 – Загальна інформація                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу                                                                                                                                                                                                                                                                    | Національний університет «Києво-Могилянська академія»<br>Факультет соціальних наук і соціальних технологій<br>Кафедра зв'язків з громадськістю                                                       |
| Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу                                                                                                                                                                                                                                                                           | Перший (бакалаврський) освітній рівень<br>Бакалавр, спеціальність: С7 Журналістика                                                                                                                   |
| Офіційна назва освітньої програми                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | «Зв'язки з громадськістю» / «Public Relations»                                                                                                                                                       |
| Тип диплому та обсяг освітньої програми                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Диплом бакалавра, одиничний, 240 кредитів ЄКТС, термін навчання 3 роки 10 місяців                                                                                                                    |
| Цикл/рівень                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | НРК – 6 рівень, EQF – 6 рівень, QF-EHEA –перший цикл                                                                                                                                                 |
| Передумови                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Наявність повної загальної середньої освіти. Вступ відбувається відповідно до правил прийому на освітньо-професійну програму відповідного року вступу.                                               |
| Мова(и) викладання                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Українська, англійська                                                                                                                                                                               |
| Форма здобуття вищої освіти                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Очна (денна)                                                                                                                                                                                         |
| Термін дії освітньої програми                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Відповідно до терміну акредитації. Рішення про акредитацію освітньої програми ухвалене на засіданні Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти 16 квітня 2024 р., протокол № 9 (59) |
| Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми                                                                                                                                                                                                                                                                       | <a href="https://www.ukma.edu.ua/ects/images/ects/docs/public%20relations.pdf">https://www.ukma.edu.ua/ects/images/ects/docs/public%20relations.pdf</a>                                              |
| 2-Мета освітньої програми                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                      |
| Метою освітньої програми є формування висококваліфікованого фахівця, здатного вирішувати прикладні завдання комунікацій з громадськістю та володіти практичними навичками технологій впровадження цивілізованих зв'язків з громадськістю в різних сферах суспільного життя, дотримуючись високих професійних стандартів та етики PR. |                                                                                                                                                                                                      |
| 3-Характеристика програми                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                      |

|                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>Предметна область</b><br/>(галузь знань,<br/>спеціальність,<br/>спеціалізація)</p> | <p>Освітньо-професійна програма галузі знань С «Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні відносини» спеціальності С7 «Журналістика», освітня програма «Зв'язки з громадськістю».</p> <p><b>Об'єкт(и) вивчення та діяльності:</b> соціально-комунікаційні процеси, комунікаційні аспекти діяльності та поведінки людей та їхніх груп, спільнот; PR матеріали, які створюються в процесі здійснення зв'язків з громадськістю; аудиторія та інші споживачі (користувачі) цих матеріалів.</p> <p><b>Цілі навчання:</b> сформувані здатність випускника розв'язувати складні завдання та практичні проблеми в галузі зв'язків з громадськістю та комунікаційної роботи, вміння управляти комунікаційними аспектами діяльності організації та поведінки людей, та їхніх груп, що передбачає застосування положень і методів соціально-комунікаційних та інших наук і характеризується невизначеністю умов.</p> <p><b>Теоретичний зміст предметної області:</b> поняття про зв'язки з громадськістю як соціально комунікаційний інститут.</p> <p><b>Методи, методики та технології:</b> прикладні соціально - комунікаційні технології; методи й методики збирання, обробки та поширення інформації, професійні норми та стандарти й інші спеціальні методики, що використовують у сфері соціальних комунікацій та зв'язків з громадськістю.</p> |
| <p><b>Орієнтація освітньої програми</b></p>                                              | <p>Освітньо-професійна програма. Програма відповідає державному стандарту вищої освіти та базується на стандартах освіти і підготовки фахівців зі зв'язків з громадськістю, схвалених міжнародними професійними організаціями (The Commission on Public Relations Education, IPRA та ін.).</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <p><b>Основний фокус освітньої програми та спеціалізації</b></p>                         | <p>Навчання зорієнтоване на підготовку фахівців у сфері зв'язків з громадськістю, здатних застосовувати сучасні комунікаційні технології задля гармонізації стосунків організації з громадськістю, формування довіри до організації на основі професійних стандартів та етики.</p> <p>Ключові слова: соціальні комунікації, зв'язки з громадськістю, комунікаційні інструменти і технології, діджитал комунікації.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <p><b>Особливості програми</b></p>                                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• використання в навчальному процесі інтерактивних методів, професійно-ситуаційного моделювання та принципів Liberal Art Education;</li> <li>• реалізація особистісного потенціалу студента з найвищими загальнолюдськими цінностями розвитку його творчих (креативних) здібностей, гуманізму;</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

|                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• впровадження елементів проблемно-орієнтованого навчання (problem-based learning) з метою розвитку творчого, критичного мислення студентів та набуття ними професійних навичок;</li> <li>• особливий наголос в процесі навчання робиться на академічну доброчесність здобувачів освіти у НаУКМА;</li> <li>• викладання окремих дисциплін англійською мовою;</li> <li>• впровадження практики залучення гостьових лекторів;</li> <li>• використання змішаної (дистанційна та аудиторна) форми навчання;</li> <li>• залучення студентів до виконання наукових досліджень у сфері зв'язків з громадськістю.</li> </ul>                                                                                                                                                                                 |
| <b>Базова загальновійськова підготовка громадян України, які здобувають вищу освіту</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• програма призначена для підготовки громадян, які здобувають вищу освіту, спрямована на формування знань, умінь і навичок, необхідних для виконання конституційного обов'язку щодо захисту Вітчизни, незалежності та територіальної цілісності України.</li> <li>•</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>4-Працевлаштування та продовження освіти</b>                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Працевлаштування</b>                                                                 | <p>Робота за фахом (фахівець зв'язків з громадськістю, прес-секретар) у закладах (установах, організаціях) державного управління, компаніях, малих підприємствах та неурядових організаціях; надання консалтингових послуг згідно з чинною редакцією Національного класифікатора України: Класифікатор професій (ДК 003:2010) та International Standard Classification of Occupations 2008 (ISCO-08). Згідно з Національним класифікатором професій (ДК 003:2010), фахівці, які здобули освіту за освітньою програмою «Зв'язки з громадськістю», можуть обіймати такі посади:</p> <p>1229.1 - Прес-секретар<br/> 1229.3 - Керівник прес-служби (місцеві органи державної влади)<br/> 1234. – Прес-секретар<br/> 1475.4 - Менеджер (управитель) із зв'язків з громадськістю<br/> 2419.2 - Фахівець із зв'язків з громадськістю та пресою</p> |
| <b>Подальше навчання</b>                                                                | <p>Можливість навчання за освітньо - науковою програмою «Зв'язки з громадськістю» другого (магістерського) освітнього рівня та здобувати додаткові кваліфікації у системі післядипломної освіти.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>5-Викладання та оцінювання</b>                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Викладання та навчання</b>                                                           | <p>Студентоцентричне, проблемно-орієнтоване навчання, забезпеченням принципу академічної свободи, вимог і критеріїв академічної доброчесності. Лекційні заняття мають інтерактивний науково-пізнавальний характер. На</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

|                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                     | <p>практичних заняттях поширеними є кейс-метод, підготовка презентацій з використання сучасних професійних програмних засобів. Акцент робиться на особистий розвиток, групову роботу, уміння презентувати результати роботи, що сприяє формуванню розуміння потреби й готовності до продовження самоосвіти протягом життя.</p> <p>Основні методи навчання: проблемно-орієнтоване, інтерактивні, проектні, дослідницькі, тощо.</p> <p>Організаційні форми: аудиторне, дистанційне, самостійне навчання.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Оцінювання</b>                   | <p><b>Поточний контроль:</b> усне опитування, есе, презентації індивідуальних та командних проєктів, тести, презентації індивідуальних досліджень, вирішення практичних завдань.</p> <p><b>Підсумковий контроль:</b> екзамени (письмові, усні), заліки, захисти тез, захист звіту з практики, публічний захист кваліфікаційної роботи.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>6-Програмні компетентності</b>   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Інтегральна компетентність</b>   | Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі професійної діяльності або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів соціальнокомунікаційних наук та зв'язків з громадськістю і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Загальні компетентності (ЗК)</b> | <p>ЗК01. Здатність застосовувати знання в практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК02. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.</p> <p>ЗК03. Здатність бути критичним і самокритичним.</p> <p>ЗК04. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>ЗК05. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК06. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.</p> <p>ЗК07. Здатність працювати в команді.</p> <p>ЗК08. Здатність навчатися і оволодівати сучасними знаннями.</p> <p>ЗК09. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК10. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про</p> |

|                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                           | <p>природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>ЗК11. Здатність спілкуватися державною мовою.</p> <p>ЗК12. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК13. Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності.</p> <p>ЗК14. Здатність захищати Батьківщину.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)</b> | <p>СК01. Здатність застосовувати знання зі сфери соціальних комунікацій та зв'язків з громадськістю у своїй професійній діяльності.</p> <p>СК02. Здатність формувати інформаційний та PR контент.</p> <p>СК03. Здатність створювати комунікаційні стратегії, PR матеріали, медіапродукти.</p> <p>СК04. Здатність організовувати й контролювати командну професійну діяльність.</p> <p>СК05. Здатність ефективно просувати створений PR та медійний продукт.</p> <p>СК06. Здатність до провадження безпечної медіадіяльності.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>7-Програмні результати навчання</b>                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>ПРН, що закладені у стандарті освіти</b>               | <p>ПРН 01. Пояснювати свої виробничі дії та операції на основі отриманих знань</p> <p>ПРН 02. Застосовувати знання зі сфери зв'язків з громадськістю для створення інформаційного та PR продуктів чи для проведення інформаційної та PR акцій.</p> <p>ПРН 03. Оцінювати ефективність свого чи чужого інформаційного та PR продукту, проведеної інформаційної та PR-кампанії, що організована й проведена самостійно або разом з колегами.</p> <p>ПРН 04. Виконувати пошук, оброблення та аналіз інформації з різних джерел.</p> <p>ПРН 05. Використовувати сучасні інформаційні й комунікаційні технології та спеціалізоване програмне забезпечення для вирішення професійних завдань.</p> <p>ПРН 06. Планувати свою діяльність та діяльність колективу з урахуванням цілей, обмежень та передбачуваних ризиків.</p> <p>ПРН 07. Координувати виконання особистого завдання із завданнями колег.</p> <p>ПРН 08. Виокремлювати у виробничих ситуаціях факти, події, відомості, процеси, про які бракує знань, і розкривати способи та джерела здобування тих знань.</p> |

|                                                    |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----------------------------------------------------|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                    |  | <p>ПРН 09. Оцінювати діяльність колег як носіїв прав і обов'язків членів суспільства, представників громадянського суспільства.</p> <p>ПРН 10. Оцінювати діяльність колег з точки зору зберігання та примноження суспільних і культурних цінностей і досягнень.</p> <p>ПРН 11. Вільно спілкуватися з професійних питань, включаючи усну, письмову та електронну комунікацію, українською мовою.</p> <p>ПРН 12. Вільно спілкуватися з професійних питань, включаючи усну, письмову та електронну комунікацію, іноземною мовою.</p> <p>ПРН 13. Передбачати реакцію аудиторії на PR продукт, інформаційний продукт чи на інформаційні або PR акції, зважаючи на положення й методи соціальнокомунікаційних наук.</p> <p>ПРН 14. Генерувати інформаційний та PR контент за заданою темою з використанням доступних, а також обов'язкових джерел інформації.</p> <p>ПРН 15. Створювати PR продукт та медіапродукт на задану тему, визначеного жанру, з урахуванням каналу поширення чи платформи оприлюднення.</p> <p>ПРН 16. Планувати свою роботу та роботу колег, спрямовану як на генерування інформаційного контенту, так і створення PR або медіапродукту, а також його промоцію.</p> <p>ПРН 17. Розміщувати оперативну інформацію про свій PR продукт та медіапродукт на доступних інтернет-платформах.</p> <p>ПРН 18. Використовувати необхідні знання й технології для виходу з кризових комунікаційних ситуацій на засадах толерантності, діалогу й співробітництва.</p> |
| <b>ПРН, які забезпечуються навчанням НаУКМА у</b>  |  | <p>ПРН 19. Дотримуватись професійної етики PR - працівника, моральних принципів та норм у виробничих стосунках і стосунках з клієнтами, колегами, представниками ЗМІ та громадськістю в цілому.</p> <p>ПРН 20. Мати додаткові знання, уміння та навички необхідні для виконання конституційного обов'язку щодо захисту Вітчизни, незалежності та територіальної цілісності України.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>8-Ресурсне забезпечення реалізації програми</b> |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Кадрове забезпечення</b>                        |  | Науково-педагогічні працівники, залучені до реалізації освітньої програми, є співробітниками університету, мають науковий ступінь і вчене звання, та підтверджений рівень наукової і професійної підготовки.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

|                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|---------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                         | Відповідно до Закону України «Про вищу освіту» забезпечується підвищення кваліфікації та стажування науково-педагогічних працівників не менше, ніж один раз на п'ять років.<br>В процесі організації навчального процесу залучаються професіонали з досвідом дослідницької, управлінської та фахової роботи.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Матеріально-технічне забезпечення</b>                | Навчальні приміщення, комп'ютерні робочі місця, доступ до системи дистанційного навчання, <i>Microsoft Office 365</i> , мультимедійні класи дозволяють повністю забезпечити освітній процес протягом усього циклу підготовки за освітньою програмою.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</b> | Офіційний веб-сайт <a href="http://ukma.edu.ua/">http://ukma.edu.ua/</a> містить інформацію про:<br>- освітні програми, навчальну, наукову і організаційну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти.<br>- матеріали навчально-методичного забезпечення освітньої програми викладені також на веб-сайті університету (кафедра зв'язків з громадськістю): <a href="http://ukma.edu.ua/">http://ukma.edu.ua/</a><br>Всі ресурси бібліотеки доступні через сайти університету:<br><a href="http://www.library.ukma.edu.ua/index.php?id=10">http://www.library.ukma.edu.ua/index.php?id=10</a><br><a href="http://www.library.ukma.edu.ua/index.php?id=321">http://www.library.ukma.edu.ua/index.php?id=321</a><br><a href="http://www.library.ukma.edu.ua/index.php?id=317">http://www.library.ukma.edu.ua/index.php?id=317</a><br>Читальний зал та навчальні корпуси забезпечені вільним доступом до мережі Інтернет.<br>Електронний репозитарій бібліотеки НаУКМА містить дисертації та автореферати дисертацій, матеріали конференцій, навчальні видання, наукові статті на веб-сайті:<br><a href="http://www.library.ukma.edu.ua/index.php?id=26">http://www.library.ukma.edu.ua/index.php?id=26</a> |
| <b>9-Академічна мобільність</b>                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Національна кредитна мобільність</b>                 | Національна кредитна мобільність може здійснюватися відповідно до угод НаУКМА у закладах вищої освіти (наукових установах) – партнерах НаУКМА в межах України.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Міжнародна кредитна мобільність</b>                  | Може реалізовуватися здобувачами вищої освіти за освітніми програмами відповідно до укладених угод НаУКМА та угоди (Еразмус+K1) у закладах вищої освіти (наукових установах) – партнерах поза межами України. Положення про порядок реалізації права на міжнародну академічну мобільність бакалаврів, магістрів (Наказ НаУКМА №96 від 14.03.2016).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

|                                                   |                                                                                          |
|---------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</b> | Навчання іноземних студентів може здійснюватися згідно з вимогами чинного законодавства. |
|---------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|

## 2. Перелік компонент освітньої-професійної програми та їх логічна послідовність

Таблиця 2.1

### Перелік компонент ОПП

| Код н/д                             | Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота) | Кількість кредитів / семестр | Форма підсумк. контролю |
|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-------------------------|
| 1                                   | 2                                                                                                               | 3                            | 4                       |
| <b>1. Обов'язкові компоненти ОП</b> |                                                                                                                 |                              |                         |
| <b>1.1. Навчальні дисципліни</b>    |                                                                                                                 |                              |                         |
| OK 1.1                              | Англійська мова / English (англ. мовою)                                                                         | 7/1,2                        | Залік/екзамен           |
|                                     | Англійська мова (за професійним спрямуванням)/ English 1 (by Specialization) (англ. мовою)                      | 7/3,4                        | Залік/екзамен           |
| OK 1.2                              | Українська мова (за професійним спрямуванням)                                                                   | 5/1,2                        | залік/екзамен           |
| OK 1.3                              | Психологія                                                                                                      | 5/1                          | екзамен                 |
| OK 1.4                              | Вступ до політології                                                                                            | 4/1                          | екзамен                 |
| OK 1.5                              | Основи соціальних комунікацій                                                                                   | 5/1                          | екзамен                 |
| OK 1.6                              | Вступ до спеціальності                                                                                          | 4/1                          | екзамен                 |
| OK 1.7                              | Теорія і практика журналістики                                                                                  | 4/2                          | екзамен                 |
| OK 1.8                              | Менеджмент                                                                                                      | 4/2                          | залік                   |
| OK 1.9                              | Маркетинг                                                                                                       | 4/2                          | залік                   |
| OK 1.10                             | Соціологія комунікацій                                                                                          | 5/2                          | екзамен                 |
| OK 1.11                             | Стратегія в комунікаціях                                                                                        | 4/2                          | екзамен                 |
| OK 1.12.                            | Копірайтинг                                                                                                     | 4/2д                         | залік                   |
| OK 1.13                             | Конфліктологія                                                                                                  | 3/2д                         | залік                   |
| OK 1.14                             | Іміджологія                                                                                                     | 4/3                          | екзамен                 |
| OK 1.15                             | Методи ситуаційного аналізу в сфері PR                                                                          | 4/3                          | залік                   |
| OK 1.16                             | Організація та планування PR-кампаній: теорія, стратегія, тактика                                               | 5/3                          | екзамен                 |
| OK 1.17                             | Зв'язки з мас медіа                                                                                             | 5/3                          | екзамен                 |
| OK 1.18                             | Інтегровані комунікації                                                                                         | 4/4                          | екзамен                 |
| OK 1.19                             | Професійні стандарти PR -діяльності                                                                             | 4/4                          | залік                   |
| OK 1.20                             | Кризові комунікації                                                                                             | 5/4                          | екзамен                 |
| OK 1.21                             | Діджитал комунікації                                                                                            | 5/5                          | екзамен                 |
| OK 1.22                             | Репутаційний та бренд менеджмент                                                                                | 5/5                          | екзамен                 |
| OK 1.23                             | Основи наукових досліджень                                                                                      | 3/5                          | залік                   |
| OK 1.24                             | Внутрішньокорпоративні комунікації                                                                              | 4/6                          | екзамен                 |
| OK 1.25                             | Оцінка ефективності комунікаційної діяльності                                                                   | 4/6                          | екзамен                 |
| OK 1.26                             | Курсова робота                                                                                                  | 3/6                          | теза                    |
| OK 1.27                             | Використання штучного інтелекту в комунікаціях                                                                  | 4/6д                         | залік                   |
| OK 1.28                             | Основи виробництва медіапродукту                                                                                | 5/7                          | екзамен                 |
| OK 1.29                             | Дизайн і графіка в PR                                                                                           | 3/7                          | залік                   |
| OK 1.30                             | Сталий розвиток організацій                                                                                     | 4/7                          | екзамен                 |
| OK 1.31                             | Менеджмент створення PR -подій                                                                                  | 4/8                          | екзамен                 |
|                                     |                                                                                                                 |                              |                         |

| <b>1.2.Практика</b>                                        |                                                                                             |       |       |
|------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|
| ОК 1.2.1                                                   | Практика ознайомча                                                                          | 5/6   | залік |
| ОК 1.2.2                                                   | Практика виробнича                                                                          | 5/7   | залік |
| Загальний обсяг обов'язкових компонент 150 кред/ 4500 год. |                                                                                             |       |       |
| <b>2.Вибіркова компонента ОП</b>                           |                                                                                             |       |       |
| <b>2.1.Дисципліни професійної підготовки та практика</b>   |                                                                                             |       |       |
| ВК 2.1                                                     | Діловий протокол у PR                                                                       | 3/2д  | залік |
| ВК 2.2                                                     | Фотографія та відео в PR                                                                    | 3/2д  | залік |
| ВК 2.3                                                     | Антропологія                                                                                | 3/3   | залік |
| ВК 2.4                                                     | Міжнародні комунікації                                                                      | 3/3   | залік |
| ВК 2.5                                                     | Основи підприємництва                                                                       | 3/3   | залік |
| ВК 2.6                                                     | Комунікація теми смерті у повоєнному суспільстві                                            | 3/3   | залік |
| ВК 2.7                                                     | Медіапітчинг                                                                                | 4/4   | залік |
| ВК 2.8                                                     | Техніка ділових презентацій                                                                 | 3/4   | залік |
| ВК 2.9                                                     | Медіасередовище та професіональна комунікація                                               | 4/4   | залік |
| ВК 2.10                                                    | Основи співпраці з лідерами думок                                                           | 3/4   | залік |
| ВК 2.11                                                    | Медіаменеджмент                                                                             | 3/4д  | залік |
| ВК 2.12                                                    | Практикум з комунікацій в соціальних медіа                                                  | 3/4д  | залік |
| ВК 2.13                                                    | Публічний виступ                                                                            | 3/4д  | залік |
| ВК 2.14                                                    | Технології підготовки та поширення інформаційних                                            | 4/4д  | залік |
| ВК 2.15                                                    | Продюсування короткого метру                                                                | 3/4д  | залік |
| ВК 2.16                                                    | Політичні комунікації                                                                       | 3/5   | залік |
| ВК 2.17                                                    | Теорія та практика рекламної діяльності                                                     | 3,5/5 | залік |
| ВК 2.18                                                    | Благодійна та спонсорська діяльність як інструмент покращення репутації                     | 3/5   | залік |
| ВК 2.19                                                    | Медіадослідження в PR: сучасні технології та інструменти                                    | 4/5   | залік |
| ВК 2.20                                                    | Веб-технології у PR                                                                         | 4/5   | залік |
| ВК 2.21                                                    | Захист репутації компанії у digital-середовищі                                              | 3/6   | залік |
| ВК 2.22                                                    | Бізнес комунікації                                                                          | 4/6   | залік |
| ВК 2.23                                                    | Комунікації для поведінкових змін                                                           | 3/6д  | залік |
| ВК 2.24                                                    | Розбудова кар'єри в галузі комунікацій                                                      | 3/6д  | залік |
| ВК 2.25                                                    | Персоніфікація інформаційного обміну                                                        | 3/6д  | залік |
| ВК 2.26                                                    | Комунікаційна протидія конспірологічним наративам у PR                                      | 3/6д  | залік |
| ВК 2.27                                                    | Проектна діяльність                                                                         | 3,5/7 | залік |
| ВК 2.28                                                    | Інноваційні технології формування та комунікацій стартапів                                  | 4/7   | залік |
| ВК 2.29                                                    | Комунікації для соціальних змін                                                             | 3,5/7 | залік |
| ВК 2.30                                                    | Корпоративні комунікації в виробничих компаніях                                             | 4/7   | залік |
| ВК 2.31                                                    | Комунікації громадянського суспільства                                                      | 4/7   | залік |
| ВК 2.32                                                    | Фінанси та бюджетування в комунікаціях                                                      | 4/8   | залік |
| ВК 2.33                                                    | Семіотичні студії у PR та рекламі                                                           | 3/8   | залік |
| ВК 2.34                                                    | Глобальні тренди як соціальні виклики (трансформації соціальних комунікацій у XXI столітті) | 3/8   | залік |
| ВК 2.35                                                    | Технології агрегації даних та візуалізації кросгалузових звітів                             | 4/8   | залік |
| ВК 2.36                                                    | Міжкультурні комунікації                                                                    | 3,5/8 | залік |
| ВК 2.37                                                    | Фандрейзинг                                                                                 | 3/8   | залік |
| Загальний обсяг вибірових компонент – 53 кред./1590 год.   |                                                                                             |       |       |

| <b>2.2.Дисципліни вільного вибору студента</b>             |                                                                                                                                                                                                                                    |       |       |
|------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|
| В 1.1                                                      | Базова загальновійськова підготовка громадян України, які здобувають вищу освіту (теоретична підготовка). Обов'язкова дисципліна для здобувачів вищої освіти 2-го року навчання чоловічої статі. Для інших здобувачів – вибіркова. | 3/4   | залік |
| Загальний обсяг вибірових компонент – 25 кред./ 750 год.   |                                                                                                                                                                                                                                    |       |       |
| <b>3.Атестація</b>                                         |                                                                                                                                                                                                                                    |       |       |
| А 3.1                                                      | Кваліфікаційна робота                                                                                                                                                                                                              | 12/8д | теза  |
| Загальний обсяг вибірових компонент – 12 кред./ 360 год.   |                                                                                                                                                                                                                                    |       |       |
| <b>ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ – 240 кред./ год</b> |                                                                                                                                                                                                                                    |       |       |
|                                                            |                                                                                                                                                                                                                                    |       |       |

ОК – обов'язкові компоненти; ВК – вибірові компоненти. На реалізацію фундаментальної концепції НаУКМА про вільне творче навчання студент має право в межах 2.2.циклу дисциплін вільного вибору студента обирати дисципліни з будь-якого циклу будь-якого навчального плану.

Таблиця 2.2

### Розподіл змісту програми за циклами

|                                                     |                                               | <i>Кредитів</i> | <i>Годин</i> |
|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-----------------|--------------|
| <b>Обов'язкові навчальні дисципліни та практика</b> |                                               |                 |              |
| 1.1.                                                | Навчальні дисципліни                          | 140             | 4200         |
| 2.                                                  | Практика                                      | 10              | 300          |
| <b>Вибіркові навчальні дисципліни та практика</b>   |                                               |                 |              |
| 2.1.                                                | Дисципліни професійної підготовки та практика | 53              | 1590         |
| 2.2.                                                | Дисципліни вільного вибору студента           | 25              | 750          |
|                                                     | <b>Атестація</b>                              | 12              | 360          |
|                                                     | <b>РАЗОМ</b>                                  | <b>240,0</b>    | <b>7200</b>  |

## 2.2. Структурно-логічна схема ОПП

Таблиця 2.3.

| <b>2.2. Структурно-логічна схема освітньої програми</b>                           |                                                                                  |                                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| <b>1 семестр</b>                                                                  | <b>2 семестр</b>                                                                 | <b>2 додатковий семестр</b>                          |
| ОК 1.1<br>Англійська мова<br>(3,5 кредити/залік)                                  | ОК 1.1<br>Англійська мова<br>(3,5 кредити/ екзамен)                              | ОК 1.12<br>Копірайтинг<br>(4 кредити/залік)          |
| ОК 1.2<br>Українська мова<br>(за професійним спрямуванням)<br>(2,5 кредити/залік) | ОК 1.2<br>Українська мова (за професійним спрямуванням)<br>(2,5 кредити/екзамен) | ОК 1.13<br>Конфліктологія<br>(3 кредити/ залік)      |
| ОК 1.3<br>Психологія<br>(5 кредитів/ екзамен)                                     | ОК 1.7<br>Теорія і практика журналістики<br>(4 кредити/екзамен)                  | ВК 2.1 Діловий протокол у PR (3 кредити/залік)       |
| ОК 1.4<br>Вступ до політології<br>(4 кредити/ екзамен)                            | ОК 1.8<br>Менеджмент<br>(4 кредити/залік)                                        | ВК 2.2 Фотографія та відео у PR<br>(3 кредити/залік) |
| ОК 1.5<br>Основи соціальних комунікацій<br>(5 кредитів/ екзамен)                  | ОК 1.9<br>Маркетинг<br>(4 кредити/залік)                                         |                                                      |
| ОК 1.6<br>Вступ до спеціальності                                                  | ОК 1.10<br>Соціологія комунікацій                                                |                                                      |

|                                                                                                   |                                                                                 |                                                                                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| (4 кредити/екзамен)                                                                               | (5 кредитів/екзамен)                                                            |                                                                                          |
|                                                                                                   | ОК 1.11<br>Стратегія в комунікаціях<br>(4 кредити/ екзамен)                     |                                                                                          |
| <b>3 семестр</b>                                                                                  | <b>4 семестр</b>                                                                | <b>4 додатковий семестр</b>                                                              |
| ОК 1.1. Англійська мова (за професійним спрямуванням) (3,5 кредити/залік)                         | ОК 1.1. Англійська мова (за професійним спрямуванням) (3,5 кредити/екзамен)     | ВК 2.11<br>Медіаменеджмент<br>(3 кредити/залік)                                          |
| ОК 1.14<br>Іміджологія<br>(4 кредити/екзамен)                                                     | ОК 1.18 Інтегровані комунікації<br>(4 кредити/ екзамен)                         | ВК 2.12<br>Практикум з комунікацій в соціальних медіа<br>(3 кредити/залік)               |
| ОК 1.15<br>Методи ситуаційного аналізу в сфері PR (4 кредити/залік)                               | ОК 1.19<br>Професійні стандарти PR - діяльності<br>(4 кредити/залік)            | ВК 2.13 Публічний виступ<br>(3 кредити/залік)                                            |
| ОК 1.16<br>Організація та планування PR-кампаній: теорія, стратегія, тактика (5 кредитів/екзамен) | ОК 1.20<br>Кризові комунікації<br>(5 кредитів/екзамен)                          | ВК 2.14 Технології підготовки та поширення інформаційних PR матеріалів (4 кредити/залік) |
| ОК 1.17<br>Зв'язки з мас медіа<br>(5 кредитів/екзамен)                                            | ВК 2.7 Медіапітчинг<br>(4 кредити/залік)                                        | ВК 2.15 Продюсування короткого метру                                                     |
| ВК.2.3<br>Антропологія<br>(3 кредити/ залік)                                                      | ВК 2.8<br>Техніка ділових презентацій<br>(3 кредити/залік)                      |                                                                                          |
| ВК 2.4 Міжнародні комунікації<br>(3 кредити/залік)                                                | ВК 2.9 Медіасередовище та професіональна комунікація(4 кредити/залік)           |                                                                                          |
| ВК 2.5 Основи підприємництва<br>(3 кредити/залік)                                                 | ВК 2.10 Основи співпраці з лідерами думок (3 кредити/залік)                     |                                                                                          |
| ВК 2.6 Комунікація теми смерті у повоєнному суспільстві (3 кредити/залік)                         |                                                                                 |                                                                                          |
| <b>5 семестр</b>                                                                                  | <b>6 семестр</b>                                                                | <b>6 додатковий семестр</b>                                                              |
| ОК 1.21<br>Діджитал комунікації<br>(5 кредитів/екзамен)                                           | ОК 1.24<br>Внутрішньокорпоративні комунікації<br>(4 кредити/екзамен)            | ОК 1.27<br>Використання штучного інтелекту в комунікаціях<br>(4 кредити/залік)           |
| ОК 1.22<br>Репутаційний та бренд менеджмент<br>(5 кредитів/екзамен)                               | ОК 1.25<br>Оцінка ефективності комунікаційної діяльності<br>(4 кредити/екзамен) | ВК 2.23<br>Комунікації для поведінкових змін (3 кредити/ залік)                          |
| ОК 1.23<br>Основи наукових досліджень<br>(3 кредити/залік)                                        | ОК 1.26<br>Курсова робота<br>(3 кредити/теза)                                   | ВК 2.24<br>Розбудова кар'єри в галузі комунікацій<br>(3 кредити/залік)                   |
| ВК.2.16<br>Політичні комунікації<br>(3 кредити/залік)                                             | ОК 1.2.1<br>Практика ознайомча<br>(5 кредитів/залік)                            | ВК 2.25<br>Персоніфікація інформаційного обміну<br>(3 кредити/залік)                     |
| ВК 2.17<br>Теорія та практика рекламної діяльності<br>(3,5 кредити/залік)                         | ВК 2.21 Захист репутації компанії у digital-середовищі<br>(3 кредити/залік)     | ВК 2.26<br>Комунікаційна протидія конспірологічним наративам у PR                        |

|                                                                                                    |                                                                                                                       |                                           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
|                                                                                                    |                                                                                                                       | (3 кредити/залік)                         |
| БК 2.18 Благодійна та спонсорська діяльність як інструмент покращення репутації (3 кредити /залік) | БК 2.22 Бізнес комунікації (4 кредити /залік)                                                                         |                                           |
| БК 2.19 Медіадослідження в PR: сучасні технології та інструменти (4 кредити /залік)                |                                                                                                                       |                                           |
| БК 2.20 Веб-технології у PR (4 кредити/екзамен)                                                    |                                                                                                                       |                                           |
| <b>7 семестр</b>                                                                                   | <b>8 семестр</b>                                                                                                      |                                           |
| ОК 1.28<br>Основи виробництва медіапродукту (5 кредитів/екзамен)                                   | ОК 1.31.<br>Менеджмент створення PR - подій (4 кредити/екзамен)                                                       | А 3.1 Кваліфікаційна робота (12 кредитів) |
| ОК 1.29 Дизайн і графіка в PR (3 кредити/залік)                                                    | БК 2.32 Фінанси та бюджетування в комунікаціях (4 кредити/залік)                                                      |                                           |
| ОК 1.30<br>Сталий розвиток організацій (4 кредити/екзамен)                                         | БК 2.33 Семіотичні студії у PR та рекламі (3 кредити/залік)                                                           |                                           |
| ОК 1.2.2.<br>Практика виробнича (5 кредитів/залік)                                                 | БК 2.34 Глобальні тренди як соціальні виклики (трансформації соціальних комунікацій у XXI столітті) (3 кредити/залік) |                                           |
| БК 2.27 Проектна діяльність (3,5 кредити/ залік)                                                   | БК 2.35 Технології агрегації даних та візуалізації кросгалузевих звітів (4 кредити/залік)                             |                                           |
| БК 2.28 Інноваційні технології формування та комунікацій стартапів (4,0 кредити/залік)             | БК 2.36<br>Міжкультурні комунікації (3,5 кредити/залік)                                                               |                                           |
| БК 2.29 Комунікації для соціальних змін (3,5 кредити/залік)                                        | БК 2.37<br>Фандрейзинг (3 кредити/залік)                                                                              |                                           |
| БК 2.30 Корпоративні комунікації в виробничих компаніях (4 кредити/ залік)                         |                                                                                                                       |                                           |
| БК 2.31 Комунікації громадянського суспільства (4 кредити /залік)                                  |                                                                                                                       |                                           |

### 3 Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників спеціальності С7 «Журналістика» освітньо-професійної програми «Зв'язки з громадськістю» проводиться у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи. Кваліфікаційна робота передбачає розв'язання складної спеціалізованої задачі або практичної проблеми у сфері зв'язків з громадськістю, що характеризується комплексністю і невизначеністю умов. Це може бути підготовлений проект PR кампанії або комунікаційної стратегії, до яких додають пояснювальну записку. Кваліфікаційна робота повинна відповідати

вимогам академічної доброчесності. Кваліфікаційна робота розміщується у репозитарії НаУКМА.

#### 4. Матриця відповідності програмних компетентностей обов'язковим компонентам освітньо-професійної програми

| Класифікація компетентностей | ОК 1.1 | ОК 1.2 | ОК 1.3 | ОК 1.4 | ОК 1.5 | ОК 1.6 | ОК 1.7 | ОК 1.8 | ОК 1.9 | ОК 1.10 | ОК 1.11 | ОК 1.12 | ОК 1.13 | ОК 1.14 | ОК 1.15 | ОК 1.16 | ОК 1.17 | ОК 1.18 | ОК 1.19 | ОК 1.20 | ОК 1.21 | ОК 1.22 | ОК 1.23 | ОК 1.24 | ОК 1.25 | ОК 1.26 | ОК 1.27 | ОК 1.28 | ОК 1.29 | ОК 1.30 | ОК 1.31 | ОК 1.2.1. | ОК 1.2.2. | А 3.1 | В 1.1 |
|------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|-----------|-----------|-------|-------|
| ЗК 1                         | +      | +      | +      |        | +      |        |        |        |        |         | +       | +       | +       |         | +       | +       | +       | +       |         | +       | +       |         |         |         | +       | +       | +       |         |         |         | +       | +         | +         | +     |       |
| ЗК 2                         |        |        |        |        | +      | +      | +      |        |        | +       | +       | +       |         |         | +       | +       | +       |         | +       | +       | +       | +       |         | +       |         | +       | +       | +       |         |         | +       |           |           | +     |       |
| ЗК 3                         |        |        |        |        |        |        |        |        |        |         |         |         | +       |         |         |         |         | +       |         |         |         |         |         |         | +       |         |         |         |         |         |         | +         | +         | +     |       |
| ЗК 4                         | +      | +      | +      | +      | +      |        | +      | +      | +      | +       | +       |         | +       | +       | +       |         |         | +       |         |         |         |         | +       |         | +       | +       | +       |         |         |         |         |           |           | +     |       |
| ЗК 5                         |        |        |        |        |        |        |        |        | +      |         | +       | +       |         |         | +       | +       | +       |         | +       | +       | +       |         |         | +       | +       | +       | +       | +       | +       | +       |         |           |           | +     |       |
| ЗК 6                         |        |        | +      |        |        |        |        |        |        |         | +       |         | +       | +       |         | +       | +       |         | +       | +       | +       |         |         | +       |         | +       |         |         | +       | +       |         | +         | +         | +     |       |
| ЗК 7                         |        |        |        |        |        |        |        |        |        |         | +       |         | +       |         |         | +       | +       | +       | +       | +       | +       | +       |         | +       |         |         |         |         | +       |         | +       | +         | +         |       |       |
| ЗК 8                         | +      | +      | +      |        | +      | +      |        | +      | +      |         |         |         |         |         |         |         |         | +       |         |         | +       |         | +       | +       |         |         |         | +       |         |         |         | +         | +         | +     |       |
| ЗК 9                         |        |        |        | +      | +      |        |        |        |        |         |         |         | +       |         |         |         |         |         |         |         | +       |         |         |         | +       |         |         |         |         | +       | +       |           |           |       | +     |
| ЗК10                         |        |        | +      | +      | +      | +      |        |        |        | +       |         |         |         | +       |         |         |         |         |         |         |         |         |         |         |         |         |         |         |         | +       |         |           |           |       | +     |
| ЗК11                         |        | +      |        |        |        |        |        |        |        |         |         | +       |         |         |         |         |         |         |         |         |         |         |         |         |         |         |         |         |         |         |         |           |           | +     |       |
| ЗК12                         | +      |        |        |        |        |        |        |        |        |         |         | +       |         |         |         |         |         |         |         |         |         |         |         |         |         |         |         |         |         |         |         |           |           |       |       |
| ЗК 13                        |        |        |        |        |        | +      | +      |        |        |         |         |         |         | +       |         |         |         |         | +       | +       |         | +       |         |         |         |         |         |         |         | +       |         |           |           |       |       |
| ЗК 14                        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |         |         |         |         |         |         |         |         |         |         |         |         |         |         |         |         |         |         |         |         |         |         |           |           |       | +     |
| СК 1                         |        |        |        |        | +      | +      | +      |        |        | +       | +       |         | +       |         | +       | +       | +       | +       |         | +       |         |         | +       | +       | +       | +       | +       |         |         |         | +       | +         | +         | +     |       |
| СК 2                         | +      | +      |        |        |        |        |        |        |        |         | +       | +       |         |         |         | +       | +       | +       | +       | +       | +       |         |         | +       | +       | +       |         | +       | +       | +       | +       | +         | +         | +     |       |
| СК 3                         | +      | +      |        |        | +      | +      | +      |        | +      |         | +       | +       |         |         |         | +       | +       | +       | +       | +       | +       |         |         | +       |         | +       |         | +       | +       | +       | +       | +         | +         | +     |       |
| СК 4                         |        |        | +      |        |        |        |        | +      | +      |         | +       |         | +       | +       | +       | +       | +       |         | +       | +       |         | +       |         | +       | +       |         |         | +       |         |         | +       |           |           |       |       |
| СК 5                         |        |        |        |        | +      |        |        | +      |        |         |         | +       |         |         |         | +       | +       | +       |         |         | +       |         |         | +       |         |         |         | +       | +       |         |         | +         | +         | +     |       |
| СК 6                         |        |        |        |        | +      | +      | +      |        |        | +       |         |         | +       | +       |         |         |         |         | +       | +       |         |         |         |         |         |         | +       | +       |         | +       |         |           |           |       |       |

ЗК – загальна компетентність; СК – спеціальна (фахова) компетентність; ОК – обов'язкова компонента;

## 5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання обов'язковими компонентами освітньо-професійної програми

| Програмні компоненти | ОК 1.1 | ОК 1.2 | ОК 1.3 | ОК 1.4 | ОК 1.5 | ОК 1.6 | ОК 1.7 | ОК 1.8 | ОК 1.9 | ОК 1.10 | ОК 1.11 | ОК 1.12 | ОК 1.13 | ОК 1.14 | ОК 1.15 | ОК 1.16 | ОК 1.17 | ОК 1.18 | ОК 1.19 | ОК 1.20 | ОК 1.21 | ОК 1.22 | ОК 1.23 | ОК 1.24 | ОК 1.25 | ОК 1.26 | ОК 1.27 | ОК 1.28 | ОК 1.29 | ОК 1.30 | ОК 1.31 | ОК 1.2.1. | ОК 1.2.2. | A 3.1 | B.1.1 |   |   |   |  |
|----------------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|-----------|-----------|-------|-------|---|---|---|--|
| ПРН 01               |        |        | +      |        |        | +      | +      |        |        | +       | +       | +       |         |         | +       | +       | +       | +       | +       | +       | +       | +       | +       | +       |         | +       | +       | +       |         | +       | +       | +         | +         | +     |       |   |   |   |  |
| ПРН 02               |        |        |        |        |        |        | +      |        |        | +       | +       |         |         | +       |         | +       |         | +       | +       |         | +       | +       |         | +       | +       | +       |         | +       | +       | +       | +       | +         | +         | +     |       |   |   |   |  |
| ПРН 03               |        |        |        |        |        |        |        |        |        |         | +       |         |         |         | +       | +       |         | +       | +       | +       | +       | +       |         |         | +       |         | +       | +       |         |         | +       | +         | +         | +     | +     |   |   |   |  |
| ПРН 04               | +      | +      |        | +      | +      | +      | +      | +      |        | +       |         |         | +       | +       | +       |         |         |         |         | +       |         |         | +       |         |         | +       | +       |         |         | +       |         |           |           |       | +     |   |   |   |  |
| ПРН 05               |        |        |        |        | +      | +      | +      |        | +      |         |         |         |         |         | +       | +       | +       | +       | +       | +       | +       | +       | +       | +       | +       | +       |         | +       | +       | +       |         | +         | +         | +     | +     | + |   |   |  |
| ПРН 06               |        |        | +      |        |        |        | +      | +      | +      |         | +       |         | +       |         |         | +       | +       | +       | +       |         | +       | +       |         | +       | +       |         | +       | +       |         |         | +       | +         | +         | +     | +     | + |   |   |  |
| ПРН 07               |        |        |        |        |        |        |        | +      | +      |         | +       |         |         |         | +       | +       | +       | +       | +       |         | +       | +       |         | +       | +       | +       | +       | +       |         |         | +       | +         | +         | +     | +     | + |   |   |  |
| ПРН 08               |        |        |        |        |        |        | +      |        |        | +       |         |         |         |         | +       |         |         | +       |         |         |         |         | +       |         |         |         | +       | +       |         |         |         |           | +         | +     | +     | + | + |   |  |
| ПРН 09               |        |        |        | +      | +      |        |        |        |        |         |         |         |         | +       |         |         |         |         |         | +       |         |         |         |         |         | +       |         |         |         |         | +       |           |           |       |       | + | + |   |  |
| ПРН 10               |        |        |        | +      | +      |        |        |        |        |         |         |         |         | +       |         |         |         |         |         | +       |         |         |         |         |         | +       |         |         |         |         | +       |           |           |       |       |   | + | + |  |
| ПРН 11               |        | +      |        |        |        |        |        |        |        |         |         | +       |         |         |         |         |         | +       |         |         |         |         |         |         |         |         |         |         |         |         |         |           |           |       |       | + | + |   |  |
| ПРН 12               | +      |        |        |        |        |        |        |        |        |         |         | +       |         |         |         |         |         | +       |         |         |         |         |         |         |         |         |         |         |         |         |         |           |           |       |       | + | + |   |  |
| ПРН 13               |        |        | +      | +      |        |        | +      |        |        | +       |         | +       | +       |         | +       | +       | +       | +       | +       | +       | +       | +       | +       | +       | +       | +       | +       | +       | +       | +       | +       | +         | +         | +     | +     | + | + | + |  |
| ПРН 14               |        |        |        |        |        |        | +      |        |        |         |         | +       |         |         |         | +       | +       | +       | +       | +       | +       | +       | +       | +       | +       | +       | +       | +       | +       | +       | +       | +         | +         | +     | +     | + | + | + |  |
| ПРН 15               |        |        |        |        |        |        | +      |        |        |         | +       | +       |         |         |         | +       | +       | +       | +       | +       | +       | +       | +       | +       |         | +       | +       | +       | +       | +       | +       | +         | +         | +     | +     | + | + | + |  |
| ПРН 16               |        |        |        |        |        | +      | +      |        | +      |         | +       |         | +       |         |         | +       | +       |         |         |         | +       | +       | +       | +       | +       |         |         | +       | +       | +       | +       | +         | +         |       | +     |   |   |   |  |
| ПРН 17               |        |        |        |        |        |        |        |        | +      |         | +       | +       |         |         |         | +       | +       | +       | +       | +       | +       |         | +       |         |         | +       |         | +       | +       | +       | +       | +         | +         |       | +     | + | + |   |  |
| ПРН 18               |        |        |        |        |        |        |        |        |        |         |         |         | +       | +       |         |         |         |         |         | +       | +       | +       |         | +       | +       |         |         |         |         |         |         |           | +         | +     | +     | + | + |   |  |
| ПРН 19               |        |        |        |        | +      | +      | +      |        |        | +       | +       |         | +       | +       |         |         |         | +       | +       | +       | +       | +       | +       |         | +       |         |         |         | +       |         |         | +         | +         | +     | +     | + | + |   |  |
| ПРН 20               |        |        |        |        |        |        |        |        |        |         |         |         |         |         |         |         |         |         |         |         |         |         |         |         |         |         |         |         |         |         |         |           |           |       |       |   | + |   |  |

ПРН – програмні результати навчання, ОК – освітні компоненти