

**Правила прийому на навчання до Національного університету
«Києво-Могилянська академія» для здобуття вищої освіти осіб, які
проживають на територіях, де неможливо забезпечити виконання
стандартів освіти України та/або стабільний освітній процес**

1. Загальні положення

1. Ці правила визначають особливості отримання документів про загальну середню освіту та особливі умови прийому для здобуття вищої освіти особами, які проживають на територіях, де неможливо забезпечити виконання стандартів освіти України та/або стабільний освітній процес, із наданням можливості вступати у межах встановлених квот прийому.

2. У цих Правилах терміни вживаються в таких значеннях:

заявник - особа, яка:

після 20 лютого 2014 року завершила здобуття повної загальної середньої освіти в закладі освіти на тимчасово окупованій території Автономної Республіки Крим та міста Севастополя;

після 07 квітня 2014 року завершила здобуття повної загальної середньої освіти на окремих територіях України, що входять до складу Донецької та Луганської областей, що є окупованими Російською Федерацією (у тому числі окупаційною адміністрацією Російської Федерації);

завершила здобуття повної загальної середньої освіти на інших тимчасово окупованих територіях або в населених пунктах, віднесених до територій активних бойових дій, починаючи з дати віднесення територій до відповідних категорій;

місце проживання якої зареєстровано (задекларовано) на тимчасово окупованій території або в населених пунктах, віднесених до територій активних бойових дій станом на день віднесення територій до відповідних категорій, та які перебувають на ній або які переселилися з неї після 01 жовтня року, що передусь року вступу (далі – території, де неможливо забезпечити виконання стандартів освіти України та/або стабільний освітній процес), і отримала документ про повну загальну середню освіту;

навчальні предмети (інтегровані курси) українознавчого компонента - навчальні предмети (інтегровані курси), передбачені типовою освітньою програмою для навчання на рівнях повної загальної середньої освіти осіб, які проживають або проживали на тимчасово окупованій території України, затвердженою Міністерством освіти і науки України;

освітня декларація (далі – декларація) – документ, який містить

інформацію щодо здобуття результатів навчання та проходження періодів навчання за курс загальної середньої освіти на територіях, де неможливо забезпечити виконання стандартів освіти України та/або стабільний освітній процес, а також дані про особу, яка подає заяву на проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації (у разі її проведення). Декларація заповнюється та підписується заявником особисто.

Термін «тимчасово окупована територія України» вживається в значенні, наведеному в Законі України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України».

Поняття «території активних бойових дій» вживається у значенні, наведеному у постанові Кабінету Міністрів України від 06 грудня 2022 року № 1364 «Деякі питання формування переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією».

3. Особливі умови проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації (у разі її проведення) для прийому на навчання для здобуття вищої освіти вперше мають також іноземці та особи без громадянства, які постійно проживають в Україні, особи, яким надано статус біженця в Україні, особи, які потребують додаткового або тимчасового захисту, та особи, яким надано статус закордонного українця, які перебувають в Україні на законних підставах та проживають на територіях, вказаних у пункті 2.

4. Заявники мають право на:

- проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації (у разі її проведення) у разі відсутності у них документа про повну загальну середню освіту, що визнається законодавством України як такий;
- отримання документа державного зразка про повну загальну середню освіту у разі відсутності у них документа про повну загальну середню освіту, що визнається законодавством України як такий;
- прийом на навчання для здобуття вищої освіти (на конкурсних засадах та в межах встановлених квот).

5. Документи про освіту (освітні документи), видані у населених пунктах, що розташовані на тимчасово окупованих територіях України, не визнаються.

2. Особливості проходження заявниками річного оцінювання та державної підсумкової атестації

1. Організацію роботи із заявниками в Національному університеті «Києво-Могилянська академія» здійснює освітній центр «Освіта-Україна» (далі – Центр)

2. Центр створюється як підрозділ Приймальної комісії НаУКМА

спільно із закладом загальної середньої освіти комунальної форми власності, визначеним органами управління освітою Київської міської державної (військової) адміністрації для проведення річного оцінювання та державної підсумкової атестації, замовлення та видачі документа про повну загальну середню освіту в передбачених випадках (далі – уповноважені заклади загальної середньої освіти).

Керівником Центру призначається один із заступників відповідального секретаря приймальної комісії.

Інформація про створення Центру, його повноваження, графік роботи, правила прийому та встановлені квоти розміщуються на вебсайтах Міністерства освіти і науки України та НаУКМА.

3. Центр:

- надає консультації та сприяє в оформленні декларації заявника;
- забезпечує консультування заявника щодо річного оцінювання (зразки тестових завдань, онлайн курсів, очних консультацій тощо);
- сприяють проведенню річного оцінювання та державної підсумкової атестації (у разі її проведення) заявника, видачі йому документів державного зразка про повну загальну середню освіту (здійснюється уповноваженим закладом загальної середньої освіти);
- організовують оформлення документів заявника як вступника, проведення вступного випробування (вступних випробувань) до закладу освіти та (в разі проходження конкурсного відбору) надання рекомендації для вступу до НаУКМА;
- сприяє поселенню заявника до гуртожитку на час проходження річного оцінювання, державної підсумкової атестації (у разі її проведення) та проведення вступних випробувань у закладі освіти;
- сприяє отриманню заявником документів, що посвідчують особу;
- забезпечує консультування заявника щодо можливості навчання на підготовчих курсах.

4. Центр працює з 01 червня до 30 вересня календарного року.

3. Особливості отримання заявниками документів про повну загальну середню освіту, необхідних для здобуття вищої освіти

1. Заявники для отримання документу про повну загальну середню освіту, необхідного для здобуття вищої освіти, проходять річне оцінювання з української мови, історії України та інших навчальних предметів (інтегрованих

курсів) українознавчого компонента та державну підсумкову атестацію (у разі її проведення) за екстернатною формою здобуття освіти в уповноважених закладах загальної середньої освіти.

2. Зарахування заявників на екстернатну форму навчання до уповноваженого закладу загальної середньої освіти здійснюється згідно з наказом його керівника та за:

- заявою (для повнолітніх заявників);
- заявою батьків (одного з батьків, законних представників) (для неповнолітніх заявників).

Заяву про зарахування на екстернат може подати неповнолітня особа у супроводі родичів або будь-яких інших повнолітніх осіб, які не є її законними представниками.

Під час подання заяви заявник пред'являє особисто документ, що посвідчує особу. У разі його відсутності – свідоцтво про народження.

До заяви, поданої в паперовій формі, Заявник додає декларацію з наклеєною на неї фотокарткою розміром 3 × 4 см.

Заявник має право додати до декларації, у тому числі шляхом надсилання електронною поштою, інші матеріали (у паперовому вигляді або у форматі цифрових зображень), які можуть прямо чи опосередковано підтверджувати наведену в декларації інформацію.

Посадова особа уповноваженого закладу загальної середньої освіти робить копії з оригіналів поданих документів та завіряє їх в установленому порядку. Оригінали документів повертаються заявнику.

У разі настання обставин, що об'єктивно унеможливають особисте прибуття для подання заяви, заявник надсилає на електронну пошту уповноваженого закладу загальної середньої освіти:

- скановані копії (фотокопії) документів;
- кольоровий відцифрований образ обличчя (кольорове фото) особи розміром до 1 МБ у форматі jpg або png із співвідношенням сторін 3 × 4;
- інші матеріали (у форматі цифрових зображень), які на думку заявника можуть підтверджувати наведену в декларації інформацію.

3. Річне оцінювання та державна підсумкова атестація Заявників, зарахованих на екстернатну форму навчання до випускних 11-х класів, проводяться на наступний день після отримання заяви або в інші строки, визначені Заявником (його законним представником) у заяві про зарахування на екстернатну форму навчання, але не раніше дати початку роботи Центру і не пізніше п'яти днів до дати завершення роботи Центру.

4. Заявники, які не мають свідоцтва про базову середню освіту та зараховані на екстернатну форму здобуття освіти до 11 (12) класу, мають право

одночасно пройти річне оцінювання та державну підсумкову атестацію (у разі її проведення) екстерном за курс базової середньої освіти та повної загальної середньої освіти.

Результати річного оцінювання з навчальних предметів визначаються посадовою особою уповноваженого закладу загальної середньої освіти відповідно до декларації та зазначаються в додатку до документа про загальну середню освіту як «атестований». Результати річного оцінювання зазначаються у додатку до документа про загальну середню освіту. Середній бал документа про освіту розраховується як середній бал результатів річного оцінювання.

Заявник має право пройти річне оцінювання у порядку, визначеному розділом II Положення про індивідуальну форму здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 12 січня 2016 року № 8, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 03 лютого 2016 року за № 184/28314 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки від 10 лютого 2021 року № 160). При цьому заявникові видається новий додаток до документа про повну загальну середню освіту.

Державна підсумкова атестація заявників здійснюється в уповноваженому закладі загальної середньої освіти з української мови та історії України відповідно до Порядку проведення державної підсумкової атестації, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 07 грудня 2018 року № 1369, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 02 січня 2019 року за № 8/32979.

5. Після успішного проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації уповноважений заклад загальної середньої освіти видає заявникові довідку про успішне проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації та замовляє заявникові відповідний документ про повну загальну середню освіту та після отримання від відповідного органу управління освітою видає його відповідно до Порядку замовлення документів про базову середню освіту та повну загальну середню освіту, видачі та обліку їх карток, затвердженого наказом МОН України від 10 грудня 2003 року № 811, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 16 лютого 2004 року за № 201/8800 (у редакції наказу МОН України від 13 серпня 2007 року № 737).

6. У разі настання обставин, що об'єктивно унеможливають особисте прибуття заявника до уповноваженого закладу загальної середньої освіти, його річне оцінювання та державна підсумкова атестація (у разі її проведення) проводяться шляхом дистанційної співбесіди з відеофіксацією.

Довідку про успішне проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації уповноважений заклад загальної середньої освіти передає

в Центр.

Заявник має право пройти річне оцінювання у порядку, визначеному розділом II Положення про індивідуальну форму здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 12 січня 2016 року № 8, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 03 лютого 2016 року за № 184/28314 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки від 10 лютого 2021 року № 160), впродовж року після замовлення документа про повну загальну середню освіту.

4. Прийом для здобуття вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти

1. Заявник має право вступати для здобуття освітнього ступеня бакалавра (магістра медичного спрямування) на основі повної загальної середньої освіти на місця, що фінансуються за кошти державного бюджету або за рахунок коштів фізичних та юридичних осіб.

2. Заявником особисто подаються такі документи:

- заява;
- результати національного мультипредметного тесту за поточний рік, або один з трьох попередніх років (за бажанням);
- документ, що посвідчує особу, а за його відсутності – свідоцтво про народження;
- у разі відсутності в документі, що посвідчує особу, відмітки про реєстрацію місця проживання на територіях, де неможливо забезпечити виконання стандартів освіти України та/або стабільний освітній процес, підтвердження факту проживання може здійснюватися на підставі відомостей, зазначених у документах, визначених в абзаці третьому частини сьомої статті 4 Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб», копіях документів, до яких вносяться відомості про місце проживання та/або довідки про реєстрацію місця проживання батьків (одного з батьків), в яких зазначено місце проживання на відповідних територіях;
- чотири кольорові фотокартки розміром 3 × 4 см;
- документ про освіту державного зразка та додаток до нього;
- довідку про успішне проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації (у разі її проведення) уповноваженого закладу загальної середньої освіти в рік вступу (за відсутності документа про освіту державного зразка та додатка до нього), яка є підставою для участі в конкурсі без подання сертифікатів національного мультипредметного тесту;

- документ, який підтверджує факт та дату переміщення (у разі переміщення).

3. У разі настання обставин, що об'єктивно унеможливають особисте прибуття для подання документів, заявник надсилає на електронну пошту Центра (приймальної комісії закладу освіти):

скановані копії (фотокопії) документів;

фотокартку розміром 3 × 4 см (1 Мб в електронній формі).

Довідку про успішне проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації (у разі її проведення) Центр отримує від уповноваженого закладу загальної середньої освіти.

4. Документи від заявника для вступу для здобуття освітнього ступеня бакалавра (магістра медичного спрямування) за кошти державного бюджету приймаються в два етапи:

- перший етап - прийом заяв (у тому числі на участь у вступних випробуваннях), складання вступних випробувань у закладі освіти та визначення їх результатів завершується не пізніше останнього дня подання заяв на участь у конкурсному відборі на місця державного замовлення, визначеного відповідними нормативно-правовими актами, що регламентують вступ до закладів вищої освіти;

- другий етап - прийом заяв з метою забезпечення прийому на навчання та отримання заявниками документа про здобуття повної загальної середньої освіти завершується за 7 днів до завершення роботи Центру, проведення вступних випробувань - не пізніше ніж за 5 днів до завершення роботи Центру, рейтинговий список оприлюднюється не пізніше ніж за 3 дні до завершення роботи Центру, а зарахування проводиться не пізніше дати завершення роботи Центру.

5. Заявник, який не проходить у Центрі річне оцінювання та державну підсумкову атестацію, подає до НаУКМА документ про повну загальну середню освіту державного зразка, складає вступні випробування, визначені Правилами прийому.

6. Конкурсний бал заявника для вступу для здобуття освітнього ступеня бакалавра (магістра медичного спрямування) визначається Правилами прийому.

7. Оцінки річного оцінювання з української мови та історії України, отримані в Центрі, використовуються як результати вступних випробувань з відповідних предметів при вступі на навчання для здобуття вищої освіти.

8. Зарахування на навчання заявників на місця державного замовлення для здобуття вищої освіти (в межах встановлених квот) та на місця, які

фінансуються за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб, відбувається за конкурсом відповідно до конкурсного бала заявника у строки, встановлені відповідними нормативно-правовими актами, що регламентують вступ до закладів вищої освіти у поточному році.

9. У рейтингових списках, списках рекомендованих до зарахування та в наказах про зарахування прізвища заявників шифрують, а саме кожному заявникові присвоюється цифровий код у вигляді XXXX-ДДДДДДД, де XXXX відповідає коду закладу освіти в Єдиній державній електронній базі з питань освіти; ДДДДДДД – коду фізичної особи – вступника в Єдиній державній електронній базі з питань освіти.

10. Після прийняття приймальною комісією рішення про рекомендування до зарахування заявник зобов'язаний виконати вимоги для зарахування на місця державного замовлення, а саме підтвердити вибір місця навчання; укласти договір про навчання між НаУКМА та вступником; укласти договір (контракт) між НаУКМА та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу (для зарахування на навчання за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб); підтвердити статус військовозобов'язаного, резервіста чи призовника (для відповідних категорій вступників).

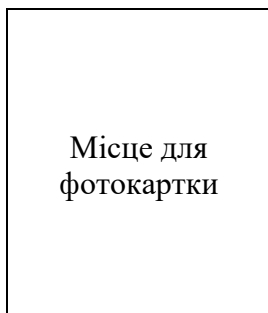
Подання військово-облікового документа особами, які підлягають військовому обліку та перебувають на тимчасово окупованій території України або перемістились з тимчасово окупованої території України та територій активних бойових дій за кордон, їх зарахування на навчання здійснюється з урахуванням пункту 34 Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2022 року № 1487.

Вступники, місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та які знаходяться на ній або переселилися з неї після 01 жовтня року, що передує року вступу, можуть будь-яким зручним для них способом підтвердити вибір місця навчання та виконати інші вимоги до зарахування в закладі освіти впродовж шести місяців після початку навчання, що не перешкоджає їхньому зарахуванню. У разі настання обставин, які унеможливають з поважних причин укладання договору про навчання у визначений термін, строк його укладання може бути одноразово додатково продовжений на шість місяців. У разі невиконання вимог до зарахування у визначений строк наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такої особи.

11. Заявники, які не мають документа державного зразка про повну загальну середню освіту, мають право подавати до 5 заяв лише через один

Центр.

12. Заявник може звернутись до Центру, у тому числі електронною поштою vstup@ukma.edu.ua, за телефонами (+38044-425-60-22, +38044425-64-17, +38044-463-73-15, +38067-505-68-74, +38067-463-51-88), через месенджери Viber, WhatsApp (+38067-505-68-74, +38067-463-51-88) із зазначенням можливого строку прибуття для отримання запрошення для проходження державної підсумкової атестації та/або участі у вступних випробуваннях для вступу через Центр.



ОСВІТНЯ ДЕКЛАРАЦІЯ
про здобуття повної загальної середньої освіти
Розділ I. Загальні відомості

1. _____
(прізвище, ім'я, по батькові (за наявності))
2. _____
(документ, що посвідчує особу заявника, або свідоцтво про народження у разі його відсутності)
3. _____
(місце проживання: поштовий індекс, область, район, населений пункт, вулиця, номер: будинку, квартири заявника)
4. Мета звернення _____
(вступ до закладів вищої освіти)
5. _____
(освітній ступінь, на який претендує заявник)
6. _____
(шифр та назва професії, спеціальності, за якою вступає заявник)
7. _____
(додаткові відомості*)

Даю згоду на обробку моїх персональних даних та на перевірку інформації щодо статусу внутрішньо переміщеної особи (підпис, прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності))

* У разі необхідності зазначається найменування закладу освіти, який видав попередній визнаний документ про освіту, здобутий освітній / освітньо-професійний ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень) та/або кваліфікацію.

Розділ II. Відомості про здобуті результати навчання

Результати навчання _____

Вказуються здобуті результати навчання за рівень повної загальної середньої освіти

(підпис)

(прізвище, ім'я, по батькові (за наявності))

Дата заповнення та подання освітньої декларації: _____ 20__ року

ЗАПРОШЕННЯ

**На участь у державній підсумковій атестації (у разі її проведення) та/або
вступних випробуваннях для вступу на навчання через освітні центри
«Освіта-Україна»**

Запрошення дійсне до _____ 20__ року

Прізвище _____

Власне Ім'я _____

По батькові (за наявності) _____

Дата народження _____

Документ, що посвідчує особу / свідоцтво про народження (у разі відсутності
документа, що посвідчує особу)

(тип документа, номер, серія, дата видачі)

Місце фактичного проживання

(вулиця, будинок, квартира, населений пункт, область)

Запрошується для вступу через освітній центр «Освіта-Україна»
Національного університету «Києво-Могилянська академія»

за спеціальністю _____

адреса прибуття вступника _____
(місцезнаходження закладу вищої освіти)

особа, яка супроводжує вступника _____

(дата народження, номер та серія документа, що посвідчує особу, дата його видачі)

Президент

Національного

університету «Києво-
Могилянська академія»

(підпис)

Сергій КВІТ

Керівник Центру

(підпис)

Наталія ДЗЮБА

М. П. (за наявності)