

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**

**НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
«КИЄВО-МОГИЛЯНСЬКА АКАДЕМІЯ»**

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Президент

Національного університету  
«Києво-Могилянська академія»

Сергій Квіт

\_\_\_\_\_ 2025 р.

**ОСВІТНЬО-НАУКОВА ПРОГРАМА**

**«Суспільна політика і врядування» / Public Policy and Governance**

другого (магістерського) рівня

за спеціальністю D4 «Публічне управління та адміністрування»

галузі знань D «Бізнес, адміністрування та право»

Кваліфікація: магістр з публічного управління та адміністрування

**УХВАЛЕНО**

Вченою радою НаУКМА

протокол № \_\_\_\_ від \_\_\_\_\_

Голова Вченої ради

Ірина Лук'яненко

**ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ****ОСВІТНЬО-НАУКОВОЇ ПРОГРАМИ  
«Суспільна політика і врядування» / Public Policy and Governance**

Віцепрезидент з науково-педагогічної роботи  
(навчальна робота)

Василь Ожоган

Керівник  
навчально-методичного відділу

Ірина Рудь

Декан факультету правничих наук

Володимир Венгер

Робоча група:

керівник робочої групи/гарант ОНП

Геннадій Рябцев

члени робочої групи

Павло Булгак

Тетяна Гузенко

Леся Ільченко-Сюйва

Олександр Кілієвич

Наталія Малиш

Ілля Мірошкін

Анна Осипчук

Валерій Тертичка

Аліна Халецька

## ПЕРЕДМОВА

*Розроблено робочою групою у складі*

1. Рябцев Геннадій Леонідович – доктор наук з державного управління, професор, професор, Києво-Могилянська школа врядування імені Андрія Мелешевича – гарант програми.
2. Булгак Павло Володимирович – магістр публічного управління та адміністрування, випускник Києво-Могилянської школи врядування імені Андрія Мелешевича.
3. Гузенко Тетяна Андріївна – кандидат наук із соціальних комунікацій, начальниця управління з питань гендерної рівності Департаменту соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).
4. Ільченко-Сюйва Леся Василівна – кандидат наук з державного управління, доцент, доцент, Києво-Могилянська школа врядування імені Андрія Мелешевича.
5. Кілієвич Олександр Іванович, доцент, доцент, Києво-Могилянська школа врядування імені Андрія Мелешевича.
6. Малиш Наталія Андріївна – доктор наук з державного управління, професор, професор, Києво-Могилянська школа врядування імені Андрія Мелешевича.
7. Мірошкін Ілля Павлович – здобувач Києво-Могилянська школа врядування імені Андрія Мелешевича.
8. Осипчук Анна Дмитрівна, кандидат соціологічних наук, доцент, завідувач, Києво-Могилянська школа врядування імені Андрія Мелешевича.
9. Тертичка Валерій Володимирович – доктор наук з державного управління, професор, Школа врядування Національного університету «Острозька академія».
10. Халецька Аліна Анатоліївна – доктор наук з державного управління, професор, професор, Києво-Могилянська школа врядування імені Андрія Мелешевича.

*Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:*

1. Алюшина Наталія Олександрівна – кандидат психологічних наук, доцент, голова Національного агентства України з питань державної служби.
2. Неліпа Дмитро Васильович – доктор політичних наук, професор, заступник декана філософського факультету Київського національного університету імені Тараса Шевченка.
3. Сущинський Олександр Іванович – доктор наук державного управління, професор, перший проректор Національного лісотехнічного університету України з науково-педагогічної роботи, професор кафедри публічного управління та адміністрування.

## 1. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬО-НАУКОВОЇ ПРОГРАМИ зі спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування»

<b>1.1. Загальна інформація</b>	
<b>Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу</b>	Національний університет «Києво-Могилянська академія», факультет правничих наук, Києво-Могилянська школа врядування імені Андрія Мелешевича
<b>Рівень вищої освіти</b>	Другий (магістерський) рівень вищої освіти
<b>Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу</b>	Магістр, магістр публічного управління та адміністрування, Master of Public Administration
<b>Офіційна назва програми</b>	Суспільна політика і врядування, Public Policy and Governance
<b>Тип диплому та обсяг програми</b>	Диплом магістра, одиничний 120 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 рік 10 місяців
<b>Наявність акредитації</b>	
<b>Цикл/рівень</b>	НРК – 7 рівень, EQF – 7 рівень, QF-EHEA – другий цикл
<b>Передумови</b>	Наявність ступеня бакалавра, спеціаліста, магістра, за результатами вступних іспитів
<b>Мова(и) викладання</b>	Українська, англійська
<b>Форма здобуття освіти</b>	Очна (денна)
<b>Термін дії програми</b>	До наступного планового оновлення
<b>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми</b>	<a href="http://kmsgov.ukma.edu.ua/uk/osvitni-prohramy/230-osvitno-naukova-prohrama-suspilna-polityka-i-vriaduvannia">http://kmsgov.ukma.edu.ua/uk/osvitni-prohramy/230-osvitno-naukova-prohrama-suspilna-polityka-i-vriaduvannia</a>
<b>1.2. Мета програми</b>	
<p>Формування високоосвіченої, національно свідомої, чесної, небайдужої, творчої особистості, здатної незалежно мислити і діяти відповідально згідно з принципами добра та справедливості, для розвитку відкритого і демократичного суспільства<sup>1</sup>, шляхом задоволення її запиту на здобуття загальних і професійних знань, умінь, навичок інноваційного характеру у сфері суспільної політики і врядування, формування в неї демократичних цінностей і ставлень, що відповідають потребі органів державної влади, органів місцевого самоврядування у високоосвічених відповідальних управлінцях, які стратегічно мислять, володіють навичками вироблення політики, базованої на доказах і цінностях, уміють урядувати, мобільні в європейському адміністративному просторі і впроваджують світоглядні демократичні цінності<sup>2</sup>.</p>	

<sup>1</sup> Відповідає Місії і Цінностям Національного університету «Києво-Могилянська академія». URL: <https://www.ukma.edu.ua/index.php/about-us/sogodennya/pryznachennia-ta-misiia>

<sup>2</sup> Відповідає Стратегії розвитку Національного університету «Києво-Могилянська академія» за напрямками «Освіта» і «Міжнародність». URL: <https://www.ukma.edu.ua/index.php/about-us/sogodennya/strategiia-rozvytku>

<b>1.3. Характеристика програми</b>	
<b>Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності)</b>	<p>Галузь знань – D Бізнес, адміністрування та право.</p> <p>Спеціальність – D4 Публічне управління та адміністрування.</p> <p><i>Об'єкти вивчення:</i> принципи і закономірності функціонування системи публічного управління та адміністрування як сукупності інститутів державного управління, місцевого самоврядування, громадянського суспільства, відповідно до покладених на них функцій і повноважень; управління на загальнодержавному, регіональному, місцевому рівнях; адміністративна діяльність в органах державної влади і місцевого самоврядування, установах, організаціях різного рівня підпорядкування; відносини, явища, процеси, моделі та механізми, що характеризують прояви публічного управління та адміністрування на вищому, центральному, регіональному й місцевому рівнях.</p> <p><i>Цілі навчання:</i> підготовка фахівців із публічного управління та адміністрування, здатних розв'язувати складні спеціалізовані задачі й комплексні проблеми у сфері публічного управління та адміністрування, аналізувати політику, розробляти рекомендації щодо її вироблення, брати участь у здійсненні моніторингу та оцінювання її результатів, готувати проекти нормативно-правових актів, аналітичних, інформаційно-довідкових документів, здійснювати їхню експертизу.</p> <p><i>Теоретичний зміст предметної області:</i> наукові концепції (теорії) публічного управління та адміністрування, управління на загальнодержавному, регіональному та місцевому рівнях, адміністрування у всіх сферах діяльності, процесів і технологій формування, реалізації, моніторингу та оцінювання політики, стратегічного управління, багаторівневого, належного, електронного врядування.</p> <p><i>Методи, методика й технології:</i> наукового пізнання; управління та прийняття рішень; аналітичного оброблення інформації; інституціонального, інструментального, функціонального, організаційно-технологічного та правового забезпечення; електронного урядування; системного аналізу; моделювання, прогнозування та проектування.</p> <p><i>Інструменти та обладнання:</i> інформаційно-аналітичні інструменти, комунікаційне обладнання, системи підтримки прийняття й реалізації владних рішень, спеціалізоване програмне забезпечення, системи дистанційного навчання, автоматизовані бібліотечно-інформаційні системи, інституційні репозитарії.</p>
<b>Орієнтація програми</b>	<p>Освітньо-наукова, академічна, професійна.</p> <p>Програма базується на загальновідомих положеннях і результатах сучасних наукових досліджень у сферах публічного управління та адміністрування, суспільної політики і врядування.</p>
<b>Основний фокус програми та спеціалізації</b>	<p>Повна вища освіта в галузі публічного управління та адміністрування, яку спрямовано на реалізацію трудових функцій професіоналів (зокрема державних службовців, посадових осіб місцевого</p>

	<p>самоврядування, фахівців патронатної служби та недержавних організацій) «Аналіз та підготовка пропозицій щодо формування державної політики», «Участь у здійсненні моніторингу та оцінювання результатів реалізації державної політики», «Підготовка проєктів нормативно-правових актів, аналітичних, інформаційно-довідкових документів, здійснення експертизи проєктів актів». Підготовка компетентних лідерів, які стратегічно мислять, володіють навичками вироблення політики, базованої на доказах і цінностях, уміють урядувати, мобільні в європейському адміністративному просторі і впроваджують світоглядні демократичні цінності.</p> <p><i>Ключові слова:</i> суспільна політика; демократичне, належне, багаторівневе, цифрове врядування; стратегічне управління; публічне управління та адміністрування; державна служба; служба в органах місцевого самоврядування.</p>
<p><b>Особливості програми</b></p>	<p>На відміну від інших програм підготовки за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– компетентності цієї програми відповідають не лише вимогам стандарту вищої освіти, але й професійних стандартів, розроблених Національного агентства України з питань державної служби. Тому її випускники здатні без додаткової підготовки успішно працювати на посадах державної служби;</li> <li>– усі обов’язкові та вибіркові компоненти цієї програми є взаємоузгодженими, орієнтовані на реалізацію цілісного, послідовного, інтерактивного освітнього алгоритму;</li> <li>– практикується співвикладання дисциплін за принципами міждисциплінарності, широке залучення відомих практиків (на модуль чи тему), гостьових лекторів з-поміж політиків, державних службовців, посадових осіб місцевого самоврядування (тематичні зустрічі);</li> <li>– здобувачам надане виключне право формувати вибірккову складову програми й залучати гостьових лекторів із-поміж відомих політиків, державних, посадових осіб місцевого самоврядування. Наприклад, «Гостьовий курс» – здобувачі самостійно визначають назву й зміст дисципліни, яку б вони хотіли опанувати.</li> </ul> <p>Унікальність програми підтверджено перемогою в конкурсі Національного агентства України з питань державної служби в номінації «Підготовка магістрів за напрямом «Публічне управління та адміністрування»<sup>3</sup>, а також ухваленням ЕАРАА<sup>4</sup> рішенням про її акредитацію (відкладена через війну).</p> <p>Змістове наповнення програми відповідає:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– кращим світовим практикам (Школа державного управління О’Нілла, Школа управління імені Джона Ф. Кеннеді);</li> <li>– тенденціям ринку праці, визначеним вперше в 2017 р., після призначення гаранта ОНП, та узагальненим у 2018 р. у концепції розвитку Школи;</li> <li>– тенденціям державного управління, тому що до викладання залучено кращих практиків, зокрема тих, які перебувають на</li> </ul>

<sup>3</sup> <https://bit.ly/3uMG5uo>

<sup>4</sup> <https://www.eapaa.eu/>

	<p>державній службі;</p> <p>– тенденціям у вищій освіті, оскільки четверо членів робочої групи з розроблення програми прослухали інноваційний курс у рамках програми професійного розвитку (обсягом 10 кредитів ЄКТС), а гарант програми був керівником восьми експертних груп Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти.</p> <p>Результативність навчання за програмою підтверджується позитивними рецензіями (зокрема, голови Національного агентства України з питань державної служби), схвальними відгуками здобувачів і випускників програм підвищення кваліфікації.</p> <p>Широкий спектр вибіркових дисциплін створює широкі можливості для формування освітніх траєкторій здобувачів за будь-якими напрямками/сферами/галузями їхньої майбутньої професійної діяльності.</p> <p>Ефективність програми обумовлена відсутністю державного замовлення. Попри високу вартість навчання, здобувачі, розуміючи високий рівень підготовки і практично-орієнтовані результати навчання, свідомо обирають програму Школи.</p> <p>Досвід 2021-2024 навчальних років засвідчив можливість повного переведення навчання за програмою в асинхронний режим без втрати його якості, завдяки застосуванню сучасних інформаційно-комунікаційних технологій.</p> <p>Здобувачі, зокрема, можуть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– вільно вибрати за допомогою системи автоматичного запису потрібні їм навчальні дисципліни, окремі модулі, гостьові курси з-поміж доступних в особистому електронному кабінеті та опанувати їх дистанційно на сервері е-навчання DistEdu;</li> <li>– самостійно отримувати знання, формувати уміння й навички, маючи відкритий доступ до навчальних матеріалів на сторінках Школи, в автоматизованій бібліотечно-інформаційній системі ALEPH та інституційному репозитарії eKMAIR.</li> </ul>
<b>1.4. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</b>	
<p><b>Придатність до працевлаштування</b></p>	<p>Випускники програми отримають можливість:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– брати участь у конкурсних відборах і працювати на посадах державної служби і служби в органах місцевого самоврядування, зокрема виконуючи трудові функції «Аналіз та підготовка пропозицій щодо формування державної політики», «Участь у здійсненні моніторингу та оцінювання результатів реалізації державної політики», «Підготовка проектів нормативно-правових актів, аналітичних, інформаційно-довідкових документів, здійснення експертизи проектів актів»;</li> <li>– продовжити навчання за третім (освітньо-науковим) рівнем вищої освіти;</li> <li>– працювати на посадах викладачів закладів вищої освіти, наукових співробітників;</li> <li>– набувати додаткові кваліфікації в системі освіти дорослих.</li> </ul> <p>Основні види економічної діяльності випускників (згідно з Національним класифікатором України ДК 009:2010 «Класифікація видів економічної діяльності»)</p>

	Секція О	Державне управління й оборона; обов'язкове соціальне страхування	Розділ 84	Державне управління й оборона; обов'язкове соціальне страхування	Група 84.1	Державне управління загального характеру; соціально-економічне управління
					Група 84.2	Надання державних послуг суспільству в цілому
	Секція Р	Освіта	Розділ 85	Освіта	Група 85.4	Вища освіта
					Клас 85.42	Вища освіта
	Секція М	Професійна, наукова та технічна діяльність	Розділ 72	Наукові дослідження та розробки	Група 72.2	Дослідження й експериментальні розробки у сфері суспільних і гуманітарних наук
					Клас 72.20	Дослідження й експериментальні розробки у сфері суспільних і гуманітарних наук
Основні види професійної діяльності (згідно з Національним класифікатором України ДК 003:2010 «Класифікатор професій»)						
		Розділ 2	Клас 2419		Група 2419.3	
		Професіонали	Професіонали в сфері державної служби, аудиту, бухгалтерського обліку, праці та зайнятості, маркетингу, ефективності підприємництва, раціоналізації виробництва та інтелектуальної власності			Професіонали державної служби
		Клас 2310				
		Викладачі університетів та вищих навчальних закладів				
		Клас 2447				
		Професіонали у сфері управління проектами та програмами				
<b>Подальше навчання</b>	Можливість навчання за програмами: НРК – 8 рівень, EQF – 8 рівень, FQ-EHEA – третій цикл					
<b>1.5. Викладання та оцінювання</b>						
<b>Викладання та навчання</b>	Навчання за програмою є: – студентоцентрованим – передбачає зосередження зусиль професорсько-викладацького складу на стимулюванні максимальної активності студентів в оволодінні відповідними предметами, розширенні їхньої автономії та посиленні відповідальності;					



	<p>– проблемно-орієнтованим – акцентує увагу на проблемах вивчення об'єктів, процесів і явищ та необхідності пошуку шляхів їх вирішення;</p> <p>– орієнтованим на результат – передбачає вироблення навичок самостійного пошуку засобів і способів розв'язання теоретичних і практичних проблем;</p> <p>– орієнтованим на формування й розвиток навичок самостійного пошуку наукових, нормативних та інших джерел, необхідних для їхньої критичної оцінки та формулювання відповідних висновків.</p> <p>Переважаючими методами й способами навчання є активні (проблемно-орієнтовані, інтерактивні, проєктні, дослідницькі, інформаційні): лекції-бесіди, що мають інтерактивний науково-пізнавальний характер, мультимедійні й дистанційні заняття, презентації, дискусії, кейс-стаді, ділові, рольові та імітаційні ігри, громадські слухання, засідання читацького клубу, робота в міні-аналітичних групах, мозкові штурми, пошук рішень, скрайбінг, коучінг, проєкти, науково-дослідні семінари, самостійна робота, науково-дослідницька та асистентська практика.</p> <p>Навчання орієнтовано на особистий розвиток, групову роботу, уміння презентувати її результати, що сприяє формуванню розуміння потреби й готовності до продовження самоосвіти упродовж життя.</p>
<b>Оцінювання</b>	<p>Оцінювання здобувачів здійснюють за рейтинговою системою (100-бальна шкала), системою ЄКТС і національною шкалою (для іспитів, результатів захисту курсових, кваліфікаційних робіт – «відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно»; для заліків, результатів захисту практик – «зараховано», «незараховано»).</p> <p>Види контролю:</p> <p>– поточний – здійснюють із метою встановлення прогресу навчання під час семінарських, практичних та інших занять;</p> <p>– підсумковий (семестровий) – здійснюють у письмовій чи змішаній формах із метою оцінювання результатів навчання за кожним освітнім компонентом програми;</p> <p>– атестація – здійснюють у формі публічного й відкритого захисту кваліфікаційної (магістерської) роботи та єдиного державного кваліфікаційного іспиту з метою оцінки відповідності результатів навчання за програмою вимогам стандарту вищої освіти за спеціальністю<sup>5</sup>.</p> <p>Рейтинговою оцінкою здобувача за кожний з освітніх компонентів програми є сума балів, одержана ним за підсумками поточного й підсумкового контролю.</p> <p>Методи оцінювання:</p> <p>– наскрізне оцінювання: процесу навчання, прогресу (formative assessment): рефлексія, відповіді на питання в парах, швидке опитування, «чотири кути», «розпочатий документ», «запитування без кінця», «польові» дослідження;</p> <p>– колегіальне оцінювання (peer assessment): спільний коментар результатів, колегіальне оцінювання презентацій міні-аналітичних</p>

<sup>5</sup> <https://mon.gov.ua/static-objects/mon/uploads/public/661/68e/1df/66168e1df383b184418692.pdf>

	<p>груп, оцінювання особистих внесків;</p> <p>– оцінювання результатів в балах (grading): письмові іспити й заліки, тести за накопичувальною системою; прилюдний захист індивідуальних, курсової й кваліфікаційної робіт;</p> <p>– індивідуальні і групові завдання без бального оцінювання (зараховано/незараховано): усні презентації, індивідуальні завдання.</p> <p>Обов'язковою є перевірка всіх письмових робіт на дотримання норм академічної доброчесності, які визначені Положенням про академічну доброчесність здобувачів освіти<sup>6</sup>.</p>
<b>1.6. Програмні компетентності</b>	
<b>Інтегральна компетентність</b>	Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері публічного управління та адміністрування та/чи в процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/чи здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.
<b>Загальні компетентності (ЗК)</b> Охоплюють загальні компетентності, визначені стандартом вищої освіти <sup>7</sup> за спеціальністю, з урахуванням вимог професійного стандарту <sup>8</sup> та специфіки НаУКМА	<p>ЗК01. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p> <p>ЗК02. Здатність працювати в команді, мотивувати людей та рухатися до спільної мети, бути лідером, діяти соціально відповідально та свідомо.</p> <p>ЗК03. Здатність розробляти проекти та управляти ними, планувати діяльність та управляти часом.</p> <p>ЗК04. Здатність удосконалювати й розвивати професійний, інтелектуальний і культурний рівні, розвиватися й навчатися.</p> <p>ЗК05. Здатність виявляти, визначати та виробляти варіанти вирішення проблем, приймати обґрунтовані рішення та використовувати сучасні інформаційні й комунікаційні технології.</p> <p>ЗК06. Здатність до професійного спілкування іноземною мовою.</p> <p>ЗК07. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).</p> <p>ЗК08. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел, проведення досліджень.</p> <p>ЗК09. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.</p> <p>ЗК10. Здатність виконувати професійну діяльність на основі етичних міркувань (мотивів), доброчесності, принципів служіння суспільству.</p> <p>ЗК11. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово, у тому числі з представниками інших професійних груп різного рівня, протидіяти її дискримінації.</p>
<b>Спеціальні (фахові) компетентності спеціальності (СК)</b> Охоплюють спеціальні компетентності, визначені стандартом вищої	<p>СК01. Здатність налагоджувати соціальну взаємодію, співробітництво, попереджати та розв'язувати конфлікти.</p> <p>СК02. Здатність організовувати і планувати діяльність органів публічного управління та інших організацій публічної сфери, удосконалювати таку діяльність.</p> <p>СК03. Здатність організовувати інформаційно-аналітичне забезпечення управлінських процесів із використанням сучасних</p>

<sup>6</sup> [https://www.ukma.edu.ua/index.php/about-us/sogodennya/vakansii/doc\\_download/577-polozhennia-pro-akademichnu-dobrochesnist-zdobuvachiv-osvity-u-naukma](https://www.ukma.edu.ua/index.php/about-us/sogodennya/vakansii/doc_download/577-polozhennia-pro-akademichnu-dobrochesnist-zdobuvachiv-osvity-u-naukma)

<sup>7</sup> <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/2020/08/05/281publichne-upravlinnya-ta-administruvannya-magistr.pdf>

<sup>8</sup> <https://www.me.gov.ua/Files/GetFile?lang=uk-UA&fileId=1be914cc-b2df-4974-bcba-79048ae490ca>

<p>освіти за спеціальністю, з урахуванням вимог професійного стандарту та специфіки НаУКМА</p>	<p>інформаційних ресурсів і технологій; розробляти заходи щодо впровадження електронного урядування в різних сферах публічного управління та адміністрування.</p> <p>СК04. Здатність визначати показники сталого розвитку на вищому, центральному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях.</p> <p>СК05. Здатність представляти органи публічного управління у відносинах з іншими державними органами та органами місцевого самоврядування, громадськими об'єднаннями, підприємствами, установами і організаціями незалежно від форм власності, громадянами, налагоджувати ефективні комунікації з ними; організувати та брати участь у проведенні консультацій з громадськістю під час вироблення політики.</p> <p>СК06. Здатність здійснювати професійну діяльність з урахуванням потреб забезпечення національної безпеки України, аналізувати проекти документів на відповідність цим потребам.</p> <p>СК07. Здатність самостійно розробляти, організувати й супроводжувати розроблення, узгодження проектів нормативно-правових актів, інших владних рішень; розробляти супровідні записки, доповіді, інші аналітичні документи; проводити їхню експертизу, надавати оцінку нормативно-правовим актам на різних рівнях публічного управління та адміністрування.</p> <p>СК08. Здатність розробляти стратегічні документи розвитку соціально-економічних систем на вищому, центральному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях; аналізувати та розробляти проекти програмних документів (стратегій розвитку, стратегічних планів).</p> <p>СК09. Здатність здійснювати наукову та дослідницьку діяльність у сфері публічного управління та адміністрування, проводити наукові дослідження, розробляти дослідницькі проекти.</p> <p>СК10. Здатність приймати обґрунтовані управлінські рішення з урахуванням питань європейської та євроатлантичної інтеграції, аналізувати документи на відповідність міжнародним зобов'язанням України.</p> <p>СК11. Здатність застосовувати основи педагогіки та психології в освітньому процесі в закладах вищої освіти, проводити навчання.</p> <p>СК12. Здатність розробляти і впроваджувати інноваційні проекти на різних рівнях публічного управління та адміністрування, зокрема залучати й використовувати міжнародну технічну допомогу, розробляти пропозиції щодо її залучення.</p> <p>СК13. Здатність виробляти суспільну політику, базовану на доказах і цінностях, зокрема ідентифікувати та аналізувати суспільні проблеми; ідентифікувати заінтересовані сторони та встановлювати їхні позиції; аналізувати складові зовнішнього середовища; визначати наявні обмеження; формулювати та оцінювати альтернативи політики; готувати рекомендації про політику, що ґрунтуються на доказах і цінностях.</p> <p>СК14. Здатність здійснювати моніторинг та оцінювання політики, готувати інформацію для відповідного звітування, зокрема організувати й реалізовувати моніторинг політики, стратегій, програм; оцінювати результативність і вплив політики; презентувати</p>
--	--

	результати моніторингу та оцінювання політики, стратегій, програм, враховувати їх у роботі на різних рівнях публічного управління та адміністрування.
<b>1.7. Програмні результати навчання</b>	
<p><b>Програмні результати навчання (РН)</b> Охоплюють результати, визначені стандартом вищої освіти, з урахуванням знань, умінь, навичок, установлених професійним стандартом, а також специфіки НаУКМА</p>	<p>РН01. Знати теоретичні та прикладні засади вироблення й аналізу публічної політики, основ і технологій прийняття управлінських рішень.</p> <p>РН02. Розв'язувати складні задачі публічного управління та адміністрування, враховуючи вимоги законодавства, виявляти правові колізії та проблеми, розробляти проекти нормативно-правових актів для їхнього усунення.</p> <p>РН03. Знати основні засади національної безпеки та вміти реагувати на виклики, попереджати й нейтралізувати загрози національним інтересам України в межах своєї професійної компетенції.</p> <p>РН04. Використовувати сучасні статистичні методи, моделі, цифрові технології, спеціалізоване програмне забезпечення для розв'язання складних задач публічного управління та адміністрування.</p> <p>РН05. Визначати пріоритетні напрями впровадження електронного урядування та розвитку електронної демократії.</p> <p>РН06. Здійснювати ефективне управління інноваціями, ресурсами, ризиком, проектами, змінами, якістю, застосовувати сучасні моделі, підходи та технології, міжнародний досвід при проектуванні та реорганізації управлінських та загально-організаційних структур.</p> <p>РН07. Уміти розробляти національні/регіональні програмні документи щодо розвитку публічного управління, використовуючи системний аналіз і комплексний підхід, а також методи командної роботи.</p> <p>РН08. Уміти здійснювати ефективну комунікацію, аргументувати свою позицію, використовувати сучасні інформаційні та комунікаційні технології у сфері публічного управління та адміністрування на засадах соціальної відповідальності, правових та етичних норм.</p> <p>РН09. Спілкуватися іноземною мовою на професійну тематику, обговорювати проблеми публічного управління та результати досліджень.</p> <p>РН10. Представляти органи публічного управління, інші організації публічної сфери у відносинах з іншими державними органами та органами місцевого самоврядування, громадськими об'єднаннями, підприємствами, установами і організаціями незалежно від форм власності, громадянами; презентувати для фахівців і широкого загалу результати їхньої діяльності.</p> <p>РН11. Розробляти обґрунтовані управлінські рішення з урахуванням європейської та євроатлантичної інтеграції, національних інтересів, враховувати цілі, законодавчі, часові та інші ресурсні обмеження, оцінювати політичні, соціальні, економічні, екологічні результати й наслідки варіантів політики.</p> <p>РН12. Планувати та здійснювати фундаментальні наукові й прикладні дослідження у сфері публічного управління та адміністрування, включаючи аналіз проблематики, постановку цілей і завдань, добір і</p>

	<p>використання загальнонаукових і спеціальних методів дослідження, одержання та аналіз наукових результатів, формулювання обґрунтованих висновків.</p> <p>РН13. Ініціювати, розробляти та організовувати впровадження інноваційних проєктів на різних рівнях публічного управління та адміністрування.</p> <p>РН14. Розробляти та реалізовувати заходи щодо адаптації та впровадження кращих вітчизняних та зарубіжних практик діяльності органів публічного управління та інших організацій публічної сфери.</p> <p>РН15. Розробляти та викладати навчальні дисципліни у галузі публічного управління та адміністрування у закладах вищої освіти.</p> <p>РН16. Готувати і презентувати рекомендації з удосконалення суспільної політики, що базуються на обґрунтованому виборі найкращого з-поміж можливих варіантів вирішення самостійно ідентифікованої та проаналізованої проблеми політики, результатах аналізу заінтересованих сторін, складових зовнішнього середовища й виявлених обмежень, з урахуванням потреб національної безпеки, європейської та євроатлантичної інтеграції і відповідно до міжнародних зобов'язань України.</p> <p>РН17. Готувати і презентувати рекомендації з удосконалення діяльності органів влади на різних рівнях публічного управління та адміністрування, що базуються на результатах оцінювання політики, стратегії, програми, їхньої результативності та впливу, з урахуванням потреб національної безпеки, європейської та євроатлантичної інтеграції і відповідно до міжнародних зобов'язань України.</p>
<p><b>1.8. Ресурсне забезпечення реалізації програми</b></p>	
<p><b>Кадрове забезпечення</b></p>	<p>Науково-педагогічні працівники, залучені до реалізації програми, є співробітниками НаУКМА, мають науковий ступінь і вчене звання або підтверджений рівень наукової і професійної підготовки.</p> <p>Усі науково-педагогічні працівники, що забезпечують програму:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– мають наукові ступені з державного управління або суміжних спеціальностей, учені звання й підтверджений рівень наукової і професійної підготовки;</li> <li>– мають не менше п'яти досягнень у професійній діяльності за останні п'ять років;</li> <li>– за кваліфікацією відповідають профілю і напряму дисциплін, які викладають;</li> <li>– мають необхідний стаж педагогічної та/чи досвід практичної роботи;</li> <li>– проходять підвищення кваліфікації та стажування обсягом не менше 5 кредитів ЄКТС не рідше, ніж один раз на п'ять років.</li> </ul> <p>До реалізації програми додатково залучено професіоналів із досвідом управлінської та фахової роботи, іноземних лекторів.</p> <p>Поширеною практикою є гостьові лекції, консультування під час підготовки кваліфікаційних робіт провідними вітчизняними й зарубіжними фахівцями.</p>
<p><b>Матеріально-технічне</b></p>	<p>Матеріально-технічне забезпечення відповідає ліцензійним вимогам щодо надання освітніх послуг у сфері вищої освіти і є достатнім для</p>

<b>забезпечення</b>	забезпечення якості освітнього процесу. Нааявні, зокрема: – навчальні аудиторії й кабінети для науково-педагогічних працівників, оснащені комп'ютерним, мультимедійним обладнанням, дротовим і бездротовим безоплатним доступом до мережі Інтернет [ <a href="http://surl.li/qbfrx">http://surl.li/qbfrx</a> ; <a href="http://surl.li/qbfsm">http://surl.li/qbfsm</a> ; <a href="http://surl.li/qbfss">http://surl.li/qbfss</a> ]; – бібліотечна мережа з центрами в Бібліотеці Антоновичів [ <a href="https://library.ukma.edu.ua">https://library.ukma.edu.ua</a> ] та Американській бібліотеці ім. В. Китастого [ <a href="https://al.ukma.edu.ua/">https://al.ukma.edu.ua/</a> ]; – соціальна інфраструктура, що складається з чотирьох гуртожитків [ <a href="https://youtu.be/Jc5tQMMzkWQ">https://youtu.be/Jc5tQMMzkWQ</a> ], медчастини (корпус 1), культурно-мистецького центру на 700 місць [ <a href="http://bit.ly/3AQvz7x">http://bit.ly/3AQvz7x</a> ], кінозали на 70 місць, актові зали на 200 місць, спортивної бази (чотири зали, оренда доріжки в плавальному басейні) [ <a href="https://youtu.be/y-a7-UEnj6Y">https://youtu.be/y-a7-UEnj6Y</a> ], Трапезної (корпус 3) і двох студентських їдальнь [ <a href="https://youtu.be/on-mWleptN8">https://youtu.be/on-mWleptN8</a> ], кредитної спілки «Поміч».
<b>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</b>	Інформаційне та навчально-методичне забезпечення відповідає ліцензійним вимогам, має актуальний змістовий контент, базується на сучасних інформаційно-комунікаційних технологіях та поєднує: – офіційний сайт НаУКМА [ <a href="https://www.ukma.edu.ua/">https://www.ukma.edu.ua/</a> ]; – бібліотечну мережу з центрами в Бібліотеці Антоновичів [ <a href="https://library.ukma.edu.ua">https://library.ukma.edu.ua</a> ] та Американській бібліотеці ім. В. Китастого [ <a href="https://al.ukma.edu.ua/">https://al.ukma.edu.ua/</a> ]; – автоматизовану бібліотечно-інформаційну систему ALEPH: [ <a href="http://aleph.ukma.kiev.ua/F">http://aleph.ukma.kiev.ua/F</a> ]; – інституційний репозитарій eKMAIR [ <a href="http://ekmair.ukma.edu.ua/">http://ekmair.ukma.edu.ua/</a> ]; – корпоративне середовище Офіс 365 [ <a href="https://www.ukma.edu.ua/index.php/resursi/icc/339-e-services/242-o365">https://www.ukma.edu.ua/index.php/resursi/icc/339-e-services/242-o365</a> ]; – платформу дистанційного навчання: DistEdu: [ <a href="https://distedu.ukma.edu.ua">https://distedu.ukma.edu.ua</a> ] із доступом до онлайн-платформ Serpstat, GoogleAnalytics, ARIS Cloud, Creately, Canva; ліцензійних програм Marketing Analytic, Zoom, Miro, Mentimeter, програмних продуктів компаній «Інталев: Навігатор», «Проком», «Парус» [ <a href="https://bit.ly/3JZdxTa">https://bit.ly/3JZdxTa</a> ]; – систему автоматизованого запису на вибіркові дисципліни: [ <a href="http://my.ukma.edu.ua/">http://my.ukma.edu.ua/</a> ]; – систему електронного опитування студентів щодо якості освіти: [ <a href="https://qa.ukma.edu.ua/">https://qa.ukma.edu.ua/</a> ]; – безоплатний дротовий і бездротовий доступ до мережі Інтернет; – корпоративну пошту: ім'я@ukma.edu.ua; – навчальні плани, графіки навчального процесу, навчально-методичні матеріали з обов'язкових і вибіркових компонент програми, силабуси, програму практики, настанови до виконання курсової й кваліфікаційної роботи тощо.
<b>1.9. Академічна мобільність</b>	
<b>Національна кредитна мобільність</b>	Реалізується в закладах вищої освіти (наукових установах, організаціях) – партнерах НаУКМА і Школи – у тому числі відповідно до договорів і меморандумів про співпрацю, підписаних зокрема з профільними підрозділами КНУ ім. Т. Шевченка, ЛНУ ім. Т. Шевченка, Національною академією СБУ, ДонДУУ, Вінницьким державним педагогічним університетом ім. М. Коцюбинського,

	Українською школою урядування, Волинським, Кіровоградським, Миколаївським, Полтавським, Хмельницьким, Чернівецьким, Чернігівським регіональними центрами підвищення кваліфікації державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування.
<b>Міжнародна кредитна мобільність</b>	<p>Реалізується у закладах вищої освіти (наукових установах) – партнерах НаУКМА і Школи – за межами України відповідно до Положення<sup>9</sup> про порядок участі у програмах внутрішньої і міжнародної академічної мобільності здобувачів вищої освіти.</p> <p>Партнерами Школи в забезпеченні міжнародної кредитної мобільності є, зокрема:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Асоціація інститутів і шкіл з державного управління Центральної і Східної Європи (NISPAcee), інституційованим членом якої є Школа;</li> <li>– Університет Індіана (Блумінгтон, США), який є партнером НаУКМА у проекті University Partnership for Pre-Service and In-Service Training in Government Communications;</li> <li>– Oslo Metropolitan University (Осло, Норвегія), який є партнером НаУКМА у проекті E-governance as a Tool for Local Democracy (EGOVLOC).</li> </ul> <p>Також міжнародна академічна мобільність реалізується відповідно до договорів, підписаних НаУКМА за програмою кредитної мобільності Еразмус+К1</p>
<b>Навчання іноземних здобувачів</b>	Здійснюється згідно з вимогами чинного законодавства. Можливе на загальних умовах, за контрактом.

## 2. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ПРОГРАМИ ТА ЇХНЯ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ

### 2.1. Перелік компонент програми

Код	Компоненти програми, практики, атестація	Кількість кредитів / семестр	Форма підсумкового контролю
<b>1. Обов'язкова компонента програми</b>			
<i>1.1. Обов'язкові навчальні дисципліни</i>			
OK1	Ділова англійська мова в професійній діяльності	6,0/1, 2	залік – 1, іспит – 1
OK2	Демократичне врядування (модулі: філософія та історія демократичного врядування; конституція й інституційна організація держави та суспільства; електронне врядування, документообіг і цифрова демократія; HR-менеджмент та професійний розвиток у демократичному врядуванні)	10,0/1	заліків – 4
OK3	Методи дослідження в публічному управлінні та адмініструванні (модулі: методи для суспільного врядування; методологія наукових досліджень та організація науково-педагогічної діяльності)	6,0/1, 2	іспитів – 2
OK4	Вироблення доказової політики в Україні та ЄС (модулі: процес формування і реалізації політики; процедури аналізу	7,0/1, 3	іспитів – 3

<sup>9</sup> [https://www.ukma.edu.ua/index.php/about-us/sogodennya/dokumenty-naukma/doc\\_download/3413-polozhennia-pro-poriadok-uchasti-u-prohramakh-vnutrishnoi-i-mizhnarodnoi-akademichnoi-mobilnosti](https://www.ukma.edu.ua/index.php/about-us/sogodennya/dokumenty-naukma/doc_download/3413-polozhennia-pro-poriadok-uchasti-u-prohramakh-vnutrishnoi-i-mizhnarodnoi-akademichnoi-mobilnosti)

Код	Компоненти програми, практики, атестація	Кількість кредитів / семестр	Форма підсумкового контролю
	політики; моніторинг та оцінювання політики й аудит діяльності)		
OK5	Економіка і фінанси в публічному управлінні та адмініструванні (модулі: економіка для належного врядування; суспільні фінанси та бюджетування)	6,0/2	заліків – 2
OK6	Публічне управління та адміністрування в Україні та ЄС (модулі: творення політики в ЄС та євроінтеграція України; сервісна держава: адміністративна процедура і стандарти належного врядування; регіональний та місцевий розвиток)	8,0/1, 2, 2д	заліків – 3
OK7	Стратегічне управління (модулі: управління змінами та ризиком; стратегічне управління та нейтралізація загроз безпеці)	5,0/1, 2	залік – 1, іспит – 1
<i>1.2. Курсова робота</i>			
OK8	Курсова робота «Інноваційні проекти в публічному управлінні та адмініструванні»	3,0/3	захист
<i>1.3. Практика</i>			
OK9	Практика (модулі: науково-дослідницька практика; асистентська практика)	8,0/4	залік – 1
Загальний обсяг обов'язкової компоненти – 59 кредитів (1770 годин)			
<b>2. Вибіркова компонента програми</b>			
<i>2.1. Дисципліни професійної та практичної підготовки</i>			
ВК01	Екосистема суспільної політики: середовище та дієвці	3,0/2	залік
ВК02	Верховенство права у врядуванні	3,0/2	залік
ВК03	Багаторівневе врядування: сталий розвиток і сервісно-орієнтована політика	3,0/2	залік
ВК04	Кількісні та якісні методи аналізу політики	3,0/2	залік
ВК05	Запобігання корупції у врядуванні	2,0/2д	залік
ВК06	Доступ до інформації в публічному управлінні та адмініструванні: теорія та практика	2,0/2д	залік
ВК07	Нормотворчість та правозастосування у врядуванні	2,0/2д	залік
ВК08	Педагогіка і психологія вищої освіти	2,0/2д	залік
ВК09	Економічні та політичні аспекти аналізу політики	3,0/3	залік
ВК10	Суспільна й культурна дипломатія	3,0/3	залік
ВК11	Порівняльний аналіз процедур вироблення політики в ЄС, США/Канаді й Україні	3,0/3	залік
ВК12	Адвокація політики для належного врядування	3,0/3	залік
ВК13	Забезпечення національної безпеки	3,0/3	залік
ВК14	Взаємодія уряду, бізнесу та громадянського суспільства	3,0/3	залік
ВК15	Моделювання владних рішень	3,0/3	залік
ВК16	Управлінські норми і практики в ЄС: інституції, процеси і процедури	3,0/3	залік
ВК17	Кризові комунікації та інформаційні війни	3,0/4	залік
ВК18	Медіація і діалог у демократичному врядуванні	3,0/4	залік
ВК19	Кібербезпека і доступ до інформації в публічному управлінні та адмініструванні	3,0/4	залік
ВК20	Цифрова економіка, штучний інтелект та врядування	3,0/4	залік
ВК21	Цифровий проєктний менеджмент	3,0/2д	залік



Код	Компоненти програми, практики, атестація	Кількість кредитів / семестр	Форма підсумкового контролю
ВК22	Політика управління суспільним майном	3,0/4	залік
ВК23	Професійний розвиток та етика комунікацій у демократичному врядуванні	3,0/2	залік
ВК24	Теорія комунікацій: пропаганда, вплив медіа і критичне мислення	3,0/3	залік
ВК25	Комунікаційні кампанії для соціальних і поведінкових змін	3,0/4	залік
ВК26	Основи штучного інтелекту та кібербезпеки	3,0/2	залік
ВК27	Великі дані для вироблення доказової політики	3,0/2	залік
ВК28	Інформаційна безпека в цифровому суспільстві	3,0/3	залік
ВК29	Основи права інтелектуальної власності	3,0/3	залік
ВК30	Штучний інтелект у врядуванні	3,0/3	залік
ВК31	Правничі аспекти штучного інтелекту для неправників	3,0/4	залік
ВК32	Розбудова спроможності держави до вирішення суспільно важливих проблем	4,0/3	залік
ВК33	Вироблення політики подолання наслідків агресії РФ	3,0/4	залік
ВК34	Гостьовий курс-1	3,0/4	залік
ВК35	Гостьовий курс-2	3,0/4	залік
Обсяг дисциплін професійної та практичної підготовки – 28 кредитів (840 годин)			
<i>2.2. Навчальні дисципліни вільного вибору*</i>			
Обсяг дисциплін вільного вибору – 9 кредитів (270 годин)			
Загальний обсяг вибіркової компоненти програми – 37 кредитів (1110 годин)			
<b>3. Атестація</b>			
ОК10	Єдиний державний кваліфікаційний іспит (ЄДКІ)	0/3	іспит
ОК11	Кваліфікаційна (магістерська) робота	24,0/4д	захист
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ПРОГРАМИ – 120 кредитів (3600 годин)			

\* Керуючись фундаментальною концепцією НаУКМА про вільне творче навчання, у межах цього циклу студент має право обирати будь-які дисципліни будь-якої освітньої програми.

Навчальна дисципліна, вид робіт	Кредитів		Годин	
	мін.	макс.	мін.	макс.
<b>1. Обов'язкова компонента програми</b>	<b>59</b>		<b>1770</b>	
1.1. Обов'язкові навчальні дисципліни	48		1410	
1.2. Курсова робота	3		90	
1.3. Практика	8		240	
<b>2. Вибіркова компонента програми*</b>	<b>37</b>		<b>1110</b>	
2.1. Дисципліни професійної й практичної підготовки	28		840	
2.2. Дисципліни вільного вибору	9		270	
<b>3. Атестація</b>	<b>24</b>		<b>720</b>	
<b>Загалом</b>		<b>120</b>		<b>3600</b>

\* Відповідно до Закону України «Про вищу освіту» здобувачі мають право на вибір навчальних дисциплін у межах, передбачених програмою, в обсязі не менше 25 % загальної кількості кредитів ЄКТС.

Механізм реалізації права здобувачів на вибір навчальних дисциплін визначено Положенням про організацію освітнього процесу<sup>10</sup>.

<sup>10</sup> [https://www.ukma.edu.ua/index.php/about-us/sogodennya/dokumenty-naukma/doc\\_download/2284-polozhennia-pro-orhanizatsiiu-osvitnoho-protsesu-v-naukma](https://www.ukma.edu.ua/index.php/about-us/sogodennya/dokumenty-naukma/doc_download/2284-polozhennia-pro-orhanizatsiiu-osvitnoho-protsesu-v-naukma)

## 2.2. Структурно-логічна схема програми

Програму, передусім її обов'язкову компоненту, сфокусовано на здобутті повної вищої освіти в галузі публічного управління та адміністрування відповідно до стандарту<sup>11</sup> з акцентом на формуванні навичок, які відповідають трудовим функціям професіонала «Аналіз та підготовка пропозицій щодо формування державної політики», «Участь у здійсненні моніторингу та оцінювання результатів реалізації державної політики», «Підготовка проєктів нормативно-правових актів, аналітичних, інформаційно-довідкових документів, здійснення експертизи проєктів актів».

Із цією метою розроблений цикл із семи обов'язкових дисциплін загальним обсягом **48 кредитів ЄКТС**, що формує в здобувачів інтегральну компетентність кваліфікаційного рівня 7 – здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі й комплексні проблеми в галузі професійної дослідницько-інноваційної діяльності, що передбачає глибоке переосмислення наявних і створення нових цілісних знань та/або професійної практики й характеризується невизначеністю умов і вимог.

Послідовність викладання обов'язкових навчальних дисциплін та їхній взаємозв'язок наведено на рис. 1. Описи цих дисциплін наведені на сторінці Школи в Додатку до програми.

Вивчення вибіркового дисциплін професійного й практичного спрямування загальним обсягом **28 кредитів ЄКТС** спрямоване на формування в здобувачів загальних і професійних компетентностей стандарту вищої освіти з акцентом на формуванні навичок, потрібних для виконання таких трудових функцій професіонала: аналіз та підготовка пропозицій щодо формування державної політики; участь у здійсненні моніторингу та оцінювання результатів реалізації державної політики в межах повноважень, забезпечення підготовки інформації для відповідного звітування; підготовка проєктів нормативно-правових актів, аналітичних, інформаційно-довідкових документів, здійснення експертизи проєктів актів; участь у комунікації та взаємодії щодо формування та реалізації державної політики; участь у процесі стратегічного планування діяльності органу влади, удосконаленні такого планування; взаємодія з іншими структурними підрозділами та органами влади щодо забезпечення вироблення державної політики у сферах компетенції органу влади; участь у процесі залучення, надання та використання міжнародної технічної допомоги.

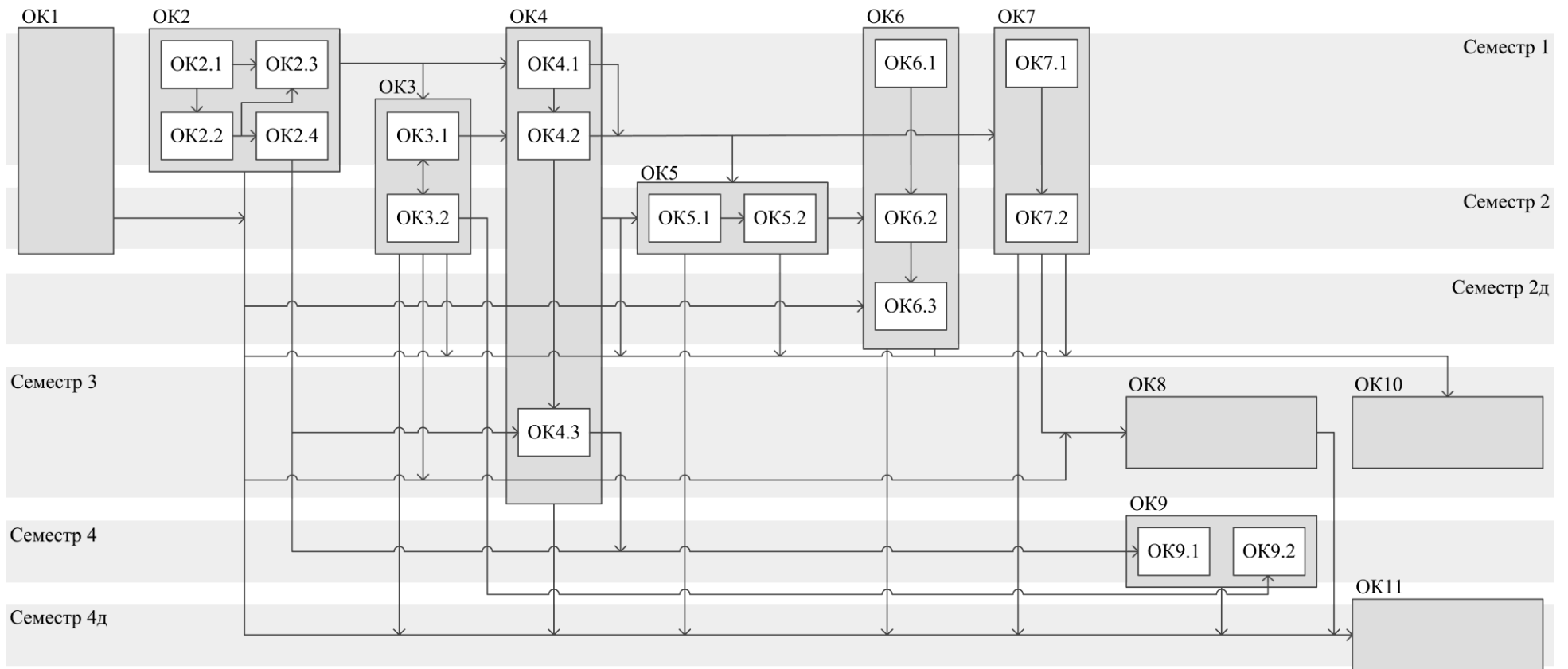
Для реалізації цієї мети працівниками Школи розроблені 33 вибіркові навчальні дисципліни професійного й практичного спрямування, описи яких наведені сторінці Школи в Додатку до програми. Змістовне наповнення цих дисциплін розкриває кращі світові практики нового суспільного, належного, багаторівневого, електронного врядування, стратегічного управління, збалансованого (сталого) розвитку, координування мережевих взаємодій, управління професійним розвитком, становлення сервісної держави, цифрової економіки, електронної демократії тощо.

Перелік вибіркового дисциплін постійно оновлюється. Він складається з авторських курсів і дисциплін інших спеціальностей, що можуть бути кадрово та організаційно забезпечені вибірково, і містить їхні анотації, очікувані результати навчання, дисципліни-попередники та організаційні обмеження.

Для гарантування ширших можливостей формування здобувачами їхніх освітніх траєкторій за будь-яким напрямом майбутньої діяльності, вони мають право<sup>12</sup>, виходячи з власної потреби в професійному розвитку, комбінувати вибіркові компоненти професійного й практичного спрямування з дисциплінами вільного вибору загальним обсягом **9 кредитів ЄКТС** із будь-якого іншої освітньої програми та/чи в межах академічної мобільності.

<sup>11</sup> <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/2020/08/05/281publichne-upravlinnya-ta-administruvannya-magistr.pdf>

<sup>12</sup> [https://www.ukma.edu.ua/index.php/about-us/sogodennya/dokumenty-naukma/doc\\_download/570-poriadok-zapysu-studentiv-na-vybirkovy-dystsypliny-za-dopomohou-systemy-avtomatyzovanoho-zapysu](https://www.ukma.edu.ua/index.php/about-us/sogodennya/dokumenty-naukma/doc_download/570-poriadok-zapysu-studentiv-na-vybirkovy-dystsypliny-za-dopomohou-systemy-avtomatyzovanoho-zapysu)



**Рисунок 1 – Структурно-логічна схема програми**

### 3. ФОРМА АТЕСТАЦІЇ

Атестація здобувачів здійснюється у формі публічного й відкритого захисту кваліфікаційної (магістерської) роботи та єдиного державного кваліфікаційного іспиту за спеціальністю з метою оцінки відповідності результатів навчання за програмою вимогам стандарту вищої освіти за спеціальністю<sup>13</sup>.

Єдиний державний кваліфікаційний іспит має відповідати вимогам, встановленим законодавством<sup>14</sup>.

У кваліфікаційній (магістерській) роботі має бути розв'язана складна спеціалізована задача чи комплексна проблема у сфері публічного управління та адміністрування, що передбачає глибоке переосмислення наявних і створення нових цілісних знань та/або професійної практики й характеризується невизначеністю умов і вимог.

Основні вимоги до кваліфікаційної (магістерської) роботи викладені в Положенні про кваліфікаційну (випускную) роботу студента Національного університету «Києво-Могилянська академія», затвердженому наказом НаУКМА від 02.03.2020 № 95.

Усі роботи перевіряють на дотримання норм академічної доброчесності, які визначені Положенням про академічну доброчесність здобувачів освіти у НаУКМА, затвердженим наказом НаУКМА від 07.03.2018 № 112, та оприлюднюють у репозитарії НаУКМА.

### 4. МАТРИЦІ ВІДПОВІДНОСТІ

Матрицю відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми наведено в Додатку А.

Матрицю забезпечення програмних результатів навчання компонентами освітньої програми наведено в Додатку Б.

### 5. ПОРЯДОК АКТУАЛІЗАЦІЇ ПРОГРАМИ

Ця програма підлягає регулярному оцінюванню та оновленню, метою яких є гарантування, що надання освітніх послуг залишається на відповідному рівні, а також створює сприятливе й ефективне навчальне середовище для здобувачів вищої освіти.

Оновлення програми здійснюється щорічно з урахуванням запитів, очікувань, задоволеності здобувачів змістом програми, навчальним середовищем, процедурами оцінювання, а також сучасних викликів, потреб роботодавців і суспільства.

Підставами для внесення змін до програми є:

– результати опитувань здобувачів, випускників програми, представників роботодавців, інших стейкхолдерів про досягнення програмних результатів навчання, формування загальних і професійних компетенцій;

– зміни на ринку праці та в потребі на фахівців спеціальності, а також нові досягнення науки в предметній області;

– ухвалення нових освітніх та/чи професійних стандартів;

– результати зовнішнього оцінювання забезпечення якості.

### ПЕРЕЛІК НОРМАТИВНИХ ДОКУМЕНТІВ

1. Класифікатор професій : ДК 003:2010. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/va327609-10#Text>

<sup>13</sup> <https://mon.gov.ua/static-objects/mon/uploads/public/661/68e/1df/66168e1df383b184418692.pdf>

<sup>14</sup> До визначення цих вимог єдиною формою атестації здобувачів за програмою є захист кваліфікаційної (магістерської) роботи.

2. Класифікація видів економічної діяльності (КВЕД-2010). URL: [http://kved.ukrstat.gov.ua/KVED2010/kv10\\_i.html](http://kved.ukrstat.gov.ua/KVED2010/kv10_i.html)
3. Методичні вимоги до структури та змісту навчальних планів підготовки здобувачів вищої освіти на першому (бакалаврському) та другому (магістерському) рівнях вищої освіти у Національному університеті «Києво-Могилянська академія»: наказ НаУКМА від 14 чер. 2021 р. № 299. URL: [https://www.ukma.edu.ua/index.php/about-us/sogodennya/dokumenty-naukma/doc\\_download/2283-metodychni-vymohy-do-struktury-ta-zmistu-navchalnykh-planiv](https://www.ukma.edu.ua/index.php/about-us/sogodennya/dokumenty-naukma/doc_download/2283-metodychni-vymohy-do-struktury-ta-zmistu-navchalnykh-planiv)
4. Національна рамка кваліфікацій: постанова Кабінету Міністрів України від 23 лис. 2011 р. № 1341. URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-%D0%BF>
5. Перелік галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти: постанова Кабінету Міністрів України від 29 квіт. 2015 р. № 266. URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-%D0%BF>
6. Положення про кваліфікаційну/магістерську роботу студента НаУКМА: наказ НаУКМА від 02 бер. 2020 № 95. URL: [https://www.ukma.edu.ua/index.php/about-us/sogodennya/dokumenty-naukma/doc\\_download/971-polozhennia-pro-kvalifikatsiinu-mahistersku-robotu-studenta-naukma](https://www.ukma.edu.ua/index.php/about-us/sogodennya/dokumenty-naukma/doc_download/971-polozhennia-pro-kvalifikatsiinu-mahistersku-robotu-studenta-naukma)
7. Положення про критерії оцінювання знань здобувачів вищої освіти в Національному університеті «Києво-Могилянська академія»: наказ НаУКМА від 29 груд. 2021 р. № 643. URL: [https://www.ukma.edu.ua/index.php/about-us/sogodennya/dokumenty-naukma/doc\\_download/2541-polozhennia-pro-kryterii-otsiniuvannia-znan-zdobuvachiv-vyshchoi-osvity-v-naukma](https://www.ukma.edu.ua/index.php/about-us/sogodennya/dokumenty-naukma/doc_download/2541-polozhennia-pro-kryterii-otsiniuvannia-znan-zdobuvachiv-vyshchoi-osvity-v-naukma)
8. Положення про організацію освітнього процесу в НаУКМА: наказ від 14 чер. 2021 р. № 300. URL: [https://www.ukma.edu.ua/index.php/about-us/sogodennya/dokumenty-naukma/doc\\_download/2284-polozhennia-pro-orhanizatsiuiu-osvitnoho-protsesu-v-naukma](https://www.ukma.edu.ua/index.php/about-us/sogodennya/dokumenty-naukma/doc_download/2284-polozhennia-pro-orhanizatsiuiu-osvitnoho-protsesu-v-naukma)
9. Положення про організацію та проведення практик здобувачів вищої освіти національного університету «Києво-Могилянська академія»: наказ від 14 лют. 2022 р. № 80. URL: [https://www.ukma.edu.ua/index.php/about-us/sogodennya/dokumenty-naukma/doc\\_download/2586-polozhennia-pro-orhanizatsiuiu-ta-provedennia-praktyk-zdobuvachiv-vyshchoi-osvity-naukma](https://www.ukma.edu.ua/index.php/about-us/sogodennya/dokumenty-naukma/doc_download/2586-polozhennia-pro-orhanizatsiuiu-ta-provedennia-praktyk-zdobuvachiv-vyshchoi-osvity-naukma)
10. Положення про освітні програми підготовки здобувачів вищої освіти в Національному університеті «Києво-Могилянська академія»: наказ НаУКМА від 26 січ. 2024 р. № 32. URL: [https://www.ukma.edu.ua/index.php/about-us/sogodennya/dokumenty-naukma/doc\\_download/3436-polozhennia-pro-osvitni-prohramy-pidhotovky-zdobuvachiv-vyshchoi-osvity-v-naukma](https://www.ukma.edu.ua/index.php/about-us/sogodennya/dokumenty-naukma/doc_download/3436-polozhennia-pro-osvitni-prohramy-pidhotovky-zdobuvachiv-vyshchoi-osvity-v-naukma)
11. Положення про порядок участі у програмах внутрішньої і міжнародної академічної мобільності здобувачів вищої освіти Національного університету «Києво-Могилянська академія»: наказ від 03 січ. 2024 р. № 2. URL: [https://www.ukma.edu.ua/index.php/about-us/sogodennya/dokumenty-naukma/cat\\_view/1-dokumenty-naukma/12-normatyvna-baza-naukma/19-mizhnarodna-diialnist](https://www.ukma.edu.ua/index.php/about-us/sogodennya/dokumenty-naukma/cat_view/1-dokumenty-naukma/12-normatyvna-baza-naukma/19-mizhnarodna-diialnist)
12. Положення про рейтингову систему оцінювання знань і компетентностей здобувачів вищої освіти Національного університету «Києво-Могилянська академія»: наказ НаУКМА від 06 лип. 2022 р. № 250. URL: [https://www.ukma.edu.ua/index.php/about-us/sogodennya/vakansii/doc\\_download/2766-polozhennia-pro-reitynhovu-systemu-otsiniuvannia-znan-i-kompetentnostei-zdobuvachiv-vyshchoi-osvity-naukma](https://www.ukma.edu.ua/index.php/about-us/sogodennya/vakansii/doc_download/2766-polozhennia-pro-reitynhovu-systemu-otsiniuvannia-znan-i-kompetentnostei-zdobuvachiv-vyshchoi-osvity-naukma)
13. Про вищу освіту: Закон України від 01 лип. 2014 р. № 1556-VII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>
14. Про державну службу: Закон України від 10 груд. 2015 р. № 889-VIII. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/889-19>.
15. Про затвердження професійного стандарту на посади «Державний експерт директорату / генерального департаменту»: наказ Мінсоцполітики від 13 груд. 2019 р. № 1752. URL: <https://www.me.gov.ua/Files/GetFile?lang=uk-UA&fileId=1be914cc-b2df-4974-bcba-79048ae490ca>

16. Про освіту : Закон України від 05 вер. 2017 р. № 2145-VIII URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#Text>

17. Про службу в органах місцевого самоврядування : Закон України від 07 чер. 2001 р. № 2493-III. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2493-14#Text>

18. Стандарт вищої освіти за спеціальністю 281 Публічне управління та адміністрування галузі знань 28 Публічне управління та адміністрування для другого (магістерського) рівня вищої освіти : наказ МОН від 04 сер. 2020 р. № 1001. URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/2020/08/05/281publichne-upravlinnya-ta-administruvannya-magistr.pdf>

19. Цінності Європейського простору вищої освіти. URL: <http://www.ehea2018.paris/Data/ElFinder/s2/Communique/EHEAParis2018-Communique-final.pdf>



**ДОДАТОК Б**  
**Матриця забезпечення програмних результатів навчання компонентами програми**

Результат	Обов'язкова компонента											Вибіркова компонента																																				
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33				
PH01		+		+	+	+	+	+		+	+	+		+						+		+		+		+								+						+				+	+			
PH02		+		+	+	+	+	+		+	+	+	+	+		+		+		+		+		+		+							+							+	+		+	+	+			
PH03				+	+		+			+				+		+		+				+		+		+					+								+				+					
PH04		+	+				+			+	+				+												+							+	+					+		+		+				
PH05		+				+				+																							+	+														
PH06		+	+			+	+	+		+					+																	+				+	+		+	+		+	+	+				
PH07					+	+	+	+		+	+																						+				+											
PH08			+	+		+			+	+		+		+	+		+		+		+	+	+	+		+		+	+	+	+			+	+	+	+	+			+		+					
PH09	+						+			+												+				+																						
PH10	+	+				+			+							+					+		+		+			+	+	+					+		+	+				+						
PH11				+	+	+	+	+		+	+	+	+	+		+		+		+		+		+	+	+							+	+	+						+	+		+	+	+		
PH12	+	+	+				+	+		+					+				+																										+			
PH13	+	+				+	+			+										+		+				+																						
PH14	+			+	+	+	+	+		+	+	+		+		+		+				+	+				+	+																		+	+	
PH15			+						+						+				+																											+		
PH16			+	+	+			+			+	+	+		+		+	+		+		+		+	+	+																				+	+	
PH17			+	+	+			+			+	+	+		+		+	+		+		+		+	+	+																				+		